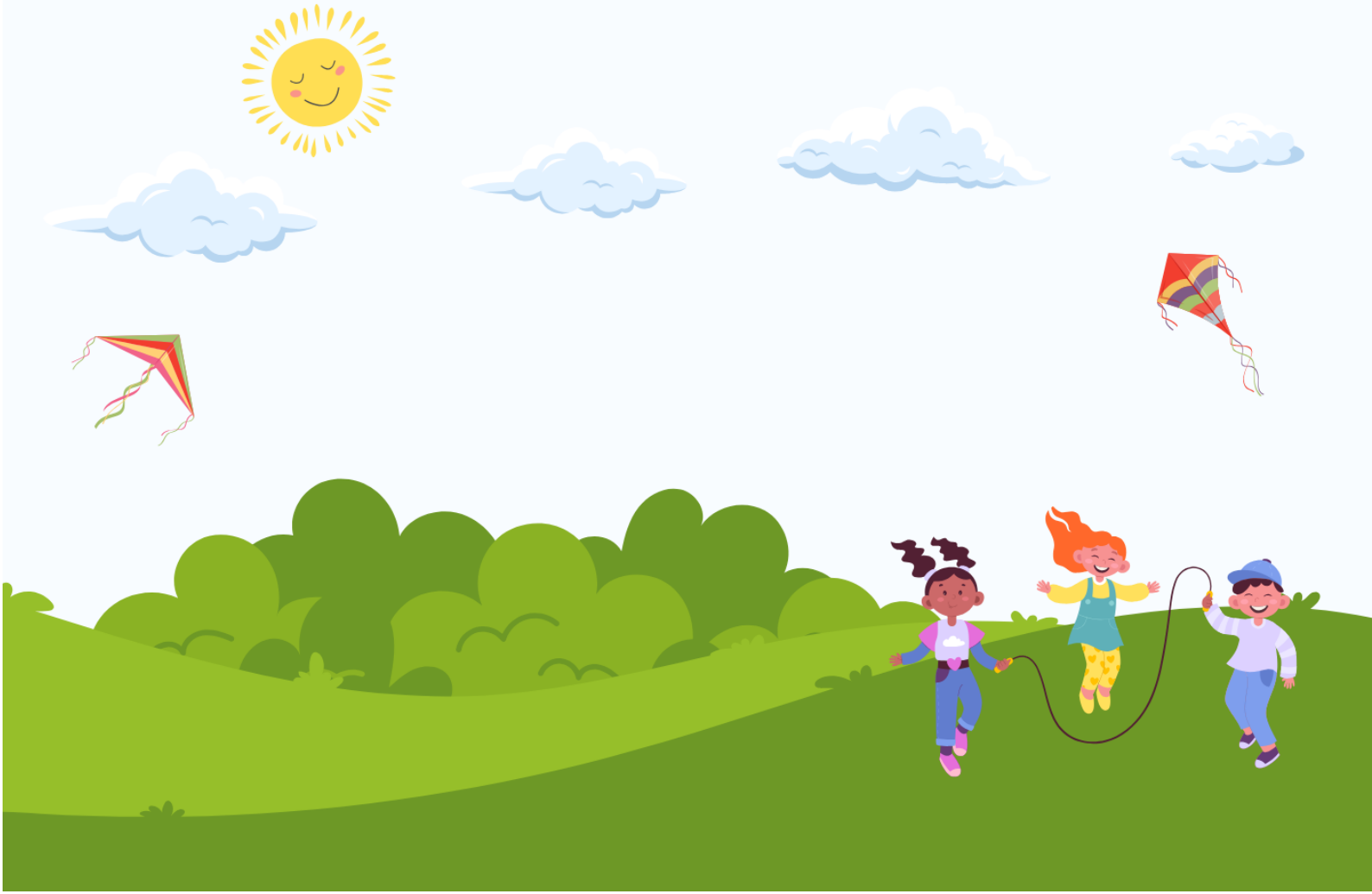
SCHOOLGIDS

2026-2027

GB BENJAMIN

ONZE SCHOOL WIL ER
ZIJN VOOR IEDER KIND,
EEN UNIEK DOOR GOD
GESCHAPEN MENS.



INHOUD

HOOFDSTUK 1. DE SCHOOL 5
1.1 Gereformeerde Basisschool Benjamin 5
1.2 Governance 5
1.3 Situering van de school 5
1.4 Schoolgrootte 5
1.5 De website 6
HOOFDSTUK 2. WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT 7
2.1 Typering 7
2.2 Identiteit 7
2.3 Onderwijs 8
2.4 Pedagogisch klimaat 9
2.5 Gedragscode 10
HOOFDSTUK 3. ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS 11
3.1 Schoolorganisatie 11
3.2 Samenstelling van het team 11
3.3 Groepen 1 en 2 11
3.4 Onderwijsleergebieden 13
3.5 De schoolregels 21
3.5.1 Mobiele telefoons 21
3.5.2 Dure spelletjes 21
3.6 Voorzieningen in en bij het schoolgebouw 22
3.7 Sponsoring 22
HOOFDSTUK 4. ZORG VOOR DE LEERLINGEN 23
4.1 Passend primair onderwijs in Zuid-Limburg 23
4.2 Aanmelding van nieuwe leerlingen 30
4.3 Logopedie 31
4.4 Pestprotocol 31
4.5 Na- en buitenschoolse activiteiten voor de leerlingen 31
4.6 Jeugdgezondheidszorg op school 31
4.7 Meldcode kindermishandeling 34
4.8 Handle with Care 35
4.9 Schoolongevallenverzekering 35
HOOFDSTUK 5. ONTWIKKELING EN RESULTATEN 36
5.1 Volgen van de ontwikkeling van de leerlingen 36

5.2 Het rapport en de oudergesprekken 36
5.3 Doubleren/ versnellen 37
5.4 Tevredenheidpeilingen onder ouders en leerlingen 37
5.5 Resultaten doorstroomtoets 37
5.6 Overgang van leerlingen naar het voortgezet onderwijs 38
5.7 Schooladviezen 39
HOOFDSTUK 6. OUDERS 40
6.1 Ouderraad 40
6.2 Contacten met ouders 40
6.3 Medezeggenschapsraad 41
6.4 Hulp van ouders 41
6.5 Protocol gescheiden ouders 41
6.6 Verkeersveiligheid en beleid 42
6.6.1 Ingang aan de Spoorstraat met Kiss & Ride Zone 42
6.6.2 Parkeren 42
6.6.3 Verkeerseducatie 42
6.7 Overleg met leraren of directie 43
6.8 Klachtenregeling 43
6.9 Gebedsgroep 43
6.10 Privacybeleid 44
HOOFDSTUK 7. ONTWIKKELING VAN HET ONDERWIJS IN DE SCHOOL 45
7.1. Relaties tussen de school en andere instanties 46
HOOFDSTUK 8. REGELING SCHOOL-EN VAKANTIETIJDEN 48
8.1 Schooltijden 48
8.2 Vakanties in het schooljaar 2026-2027 49
8.3 Verzuimbeleid 49
8.4 Ziekmelden 50
8.5 Verlof 50
8.6 Controle 50
8.7 Schorsen en verwijderen van leerlingen 50
HOOFDSTUK 9. VRIJWILLIGERS EN BESTUURSAMENSTELLING 51
9.1 Vrijwilligers 51
9.2 Bestuurssamenstelling 51
BIJLAGEN 52

SCHOOLGIDS VOOR HET SCHOOLJAAR 2026-2027

In deze schoolgids 2026-2027 van de Gereformeerde Basisschool Benjamin vindt u informatie over:

- de uitgangspunten van het onderwijs op onze school
- de organisatie van het onderwijs
- de zorg voor onze leerlingen
- de verschillende stakeholders
- de resultaten van ons onderwijs

Wilt u meer informatie?
Bel naar mevr. D. van der Niet , 045-5216561 (school)

U kunt ook mailen naar info@gbbenjamin.nl of de website www.gbbenjamin.nl bezoeken.

HOOFDSTUK 1. DE SCHOOL

1.1 Gereformeerde Basisschool Benjamin

De school wordt bestuurd door het bestuur van de "stichting Gereformeerde Basisschool Benjamin". Uitgangspunt van het schoolbestuur is het in stand houden van onderwijs met als basis de Bijbel, het Woord van God. De toevoeging Benjamin wijst naar de jongste zoon van Israël en betekent Gelukskind.

1.2 Governance

Het bestuur bestaat uit toezichthoudende bestuursleden en een uitvoerende bestuurder.
De voorzitter van het toezichthoudende deel van het bestuur is Dhr. R. Verhage.
De uitvoerende bestuurder is de directeur D. van der Niet, te bereiken op: 045- 5216561 of via info@gbbenjamin.nl of danielle@gbbenjamin.nl.

1.3 Situering van de school

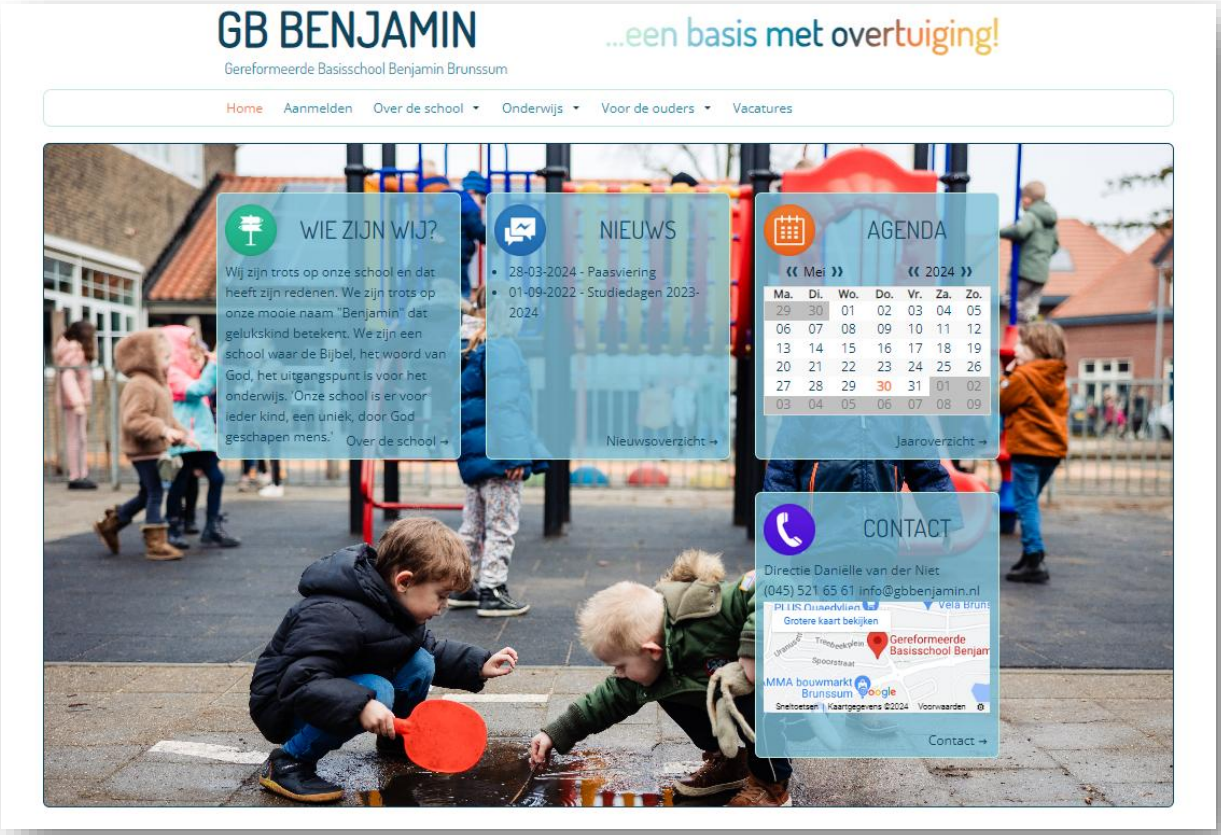
De school ligt in de Brunssumse wijk Treebeek. Deze wijk ligt tussen Brunssum, Hoensbroek en Heerlen in. Het gebied waarin de leerlingen van onze school woonachtig zijn, is vrij groot en omvat geheel Zuid-Limburg. Wij zien onze school als een streekschool, met als doelgroep kinderen van ouders die kiezen voor een school met de Bijbel als uitgangspunt.

1.4 Schoolgrootte

De school heeft aan het **begin** van schooljaar 2026-2027 ongeveer 150 leerlingen, verdeeld over 8 groepen.

1.5 De website

Op de website van de school vindt u uitgebreid informatie over onze school en al haar geledingen. Kijkt u op www.gbbenjamin.nl



HOOFDSTUK 2. WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT

2.1 Typering

Onze school, de Gereformeerde Basisschool Benjamin, is gegrond op een christelijke identiteit waarbij we afhankelijk zijn van God, onze Schepper. De school heeft als doel kinderen te stimuleren een levende relatie met God te ontwikkelen (identiteit overdracht) en in een veilige omgeving met hun talenten te laten groeien (cognitieve en sociaal emotionele ontwikkeling).

Onze visie is als volgt samengevat:

Onze school wil er zijn voor ieder kind, een uniek door God geschapen mens.

Hieronder zullen we onze visie op identiteit, onderwijs, pedagogisch klimaat en ondersteuning verder uitwerken.

2.2 Identiteit

Vanuit onze identiteit geloven wij in de gelijkwaardigheid van alle mensen en het recht op gelijke kansen. Onze opdracht vanuit de identiteit is duidelijk: Wij willen naar kinderen kijken zoals God dat doet. Kinderen verdienen elke dag een nieuwe kans. Kinderen hebben talenten van God gekregen en we willen ondersteunen in de ontdekking van dit talent. Dit alles binnen de mogelijkheden van onze school.
Het onderwijs is gebaseerd op de Bijbel, Gods Woord, en de drie formulieren van eenheid. We vertrouwen op de leiding van de Heilige Geest, die mensen leidt naar Jezus Christus. De christelijke identiteit komt tot uiting in de dagelijkse praktijk, waar leraren een levende relatie met God tonen. Vieringen, gebeden en Bijbelse vertellingen spelen een centrale rol, waarmee we gezamenlijk vormgeven aan ons geloof. Ook binnen de keuzes voor methodes en activiteiten houden we rekening met de christelijke identiteit.

Onze school is een getuigenisschool waar alle kinderen welkom zijn, waar zowel kinderen als leraren elkaars verschillen accepteren en gericht zijn op wat hen verbindt. Daarbij gelden de volgende waarden en normen:

- respect voor God
- respect voor elkaar
- respect voor jezelf
- respect voor de omgeving

Als school zijn we dagelijks actief bezig rondom burgerschap; we stellen ons als doel de leerlingen te vormen tot betrokken burgers van onze samenleving waarbij de leerlingen ook hun eigen identiteit mogen ontwikkelen. We hebben een beleidsplan burgerschap waar in een

doorgaande leerlijn alle onderdelen van burgerschap aan de orde komen (zie beleidsplan burgerschap).

2.3 Onderwijs

Onze school streeft naar goed onderwijs. We willen graag een stimulerende en ondersteunende omgeving aanbieden waarin elk kind kan bloeien en uitgroeien tot de persoon die God voor ogen heeft. Samen met ouders en de bredere gemeenschap bouwen we aan een solide basis voor levenslang leren en succes.

Dit zijn de essentiële aspecten die onze visie op onderwijs weerspiegelen:

1. Individuele benadering en talentontwikkeling
We geloven dat elk kind uniek is en talent heeft. We werken nauw met ouders samen om de talenten van de leerlingen te ontdekken en te ontwikkelen. Handelingsgericht werken blijft onze richtingwijzer. Wij willen binnen het leerstofjaarklassensysteem de individuele groei van kinderen bevorderen en volgen en passend onderwijs effectief implementeren op onze school binnen onze mogelijkheden en expertise.

2. Brede ondersteuning van specialisten
We bieden een brede ondersteuning met een team van specialisten die klaarstaan om elk kind, ongeacht hun leerniveau, te begeleiden.

3. Meetbaarheid van ontwikkeling
We meten regelmatig de ontwikkeling van alle kinderen en stemmen onze instructie en aanpak dagelijks af op hun individuele behoeften, waardoor we zorgen voor continue groei en vooruitgang. Dit doen we door opbrengstgericht te werken volgens de 1-zorgroute.

4. Uitdagend en creatief onderwijs
Wij bieden leerinhoud die uitdagend is en creativiteit stimuleert. De school streeft naar een rijke leeromgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen op verschillende gebieden, waaronder talentontwikkeling en cognitieve vaardigheden. Taal, technisch & begrijpend lezen, spelling en rekenen zijn de kernvakken waarop ons onderwijs is gericht. Daarnaast hebben we ook aandacht voor oriëntatie op jezelf en de wereld, kunstzinnige oriëntatie, Engels en bewegingsonderwijs. De methodieken die we gebruiken voor de verschillende vakken worden volgens een

vaste afschrijvingslijst na een paar jaar vervangen.
We vinden muzikale ontwikkeling heel belangrijk. Daarom doet onze school mee aan het programma Meer Harmonie in de Samenleving, waarbij een vakdocent muzieklessen geeft aan alle groepen.
Ook zijn we aangesloten bij 'Cultuurbox', een kunst- en cultuureducatieprogramma van Vrije Academie Parkstad, waarbij kinderen in hun schoolloopbaan een breed aanbod van culturele activiteiten ervaren.
Elke woensdag heeft groep 5 t/m 8 een talentenochtend. Tijdens deze ochtenden maken de kinderen kennis met verschillende vaardigheden zoals handvaardigheid, tekenen, ICT-vaardigheden, drama en techniek.

5. Rol van de leraar is cruciaal
De leraren op onze school spelen een cruciale rol bij het leiden en begeleiden van kinderen op cognitief, sociaal, emotioneel en geloofsgebied. Ze fungeren als coach, expert en bron van informatie. De leraar creëert een positieve omgeving waarin leerlingen zich kunnen ontplooien en ontwikkelen. Hierbij is het opbouwen van een vertrouwensband, gebaseerd op wederzijds respect, van groot belang. De leraar handelt consequent, is fijngevoelig, toont voorspelbaar gedrag en gaat respectvol om met leerlingen, collega's en ouders.

6. Proactieve relatie met stakeholders
Onze school heeft een open, positieve houding naar ouders, kerken, buurt en externe instanties. We streven ernaar om hen en vooral ouders actief te betrekken bij activiteiten, vieringen en gespreksmomenten om een gemeenschap te creëren die samenwerkt aan het welzijn van onze leerlingen.

2.4 Pedagogisch klimaat

Ons pedagogisch klimaat is geworteld in de leer van Jezus en de christelijke principes van liefde, eerlijkheid, behulpzaamheid en respect. We zetten vooral in op het Grote Gebod, namelijk om de Here, onze God, lief te hebben met heel ons hart, ziel en verstand en daaraan gelijk het tweede gebod: onze naasten liefhebben als onszelf.
Verder vinden wij de volgende punten belangrijk binnen onze visie:

1. Wederzijds respect
Wij vinden het belangrijk dat kinderen respect uiten en luisteren naar leraren en overig personeel. De leraren gaan met liefde om met de kinderen, tonen begrip en houden rekening met de belevingswereld van het kind. Wij gaan hierover met kinderen in gesprek.

2. Zelfstandig leren denken en handelen
De school schept voorwaarden om leerlingen autonoom te leren denken en handelen en geeft ruimte om leerlingen extra hulp, aandacht of begeleiding te kunnen geven. Zo creëren we een positief leerklimaat. Leraren hanteren hierbij zowel positieve als opbouwende feedback.

3. Positieve en veilige schoolomgeving
De sfeer op onze school is te omschrijven met woorden als ontspannen, rustig, veilig en geborgen, belangstelling voor elkaar, taakgericht, gestructureerd, met duidelijke regels en afspraken voor een heldere orde. We geloven dat een positieve en inspirerende omgeving bijdraagt aan het welzijn en de prestaties van onze leerlingen.
We gebruiken instrumenten als SCOL (Sociale Competentie Observatie Lijst) en Mijn Kleutergroep om gedrag te observeren en analyseren en daarnaast de veiligheidsmonitor WMKPO (Werken Met Kwaliteit Primair Onderwijs) om de veiligheid in beeld te brengen. Het sociaal-emotioneel jaarplan biedt een doorgaande lijn waarin veiligheid een belangrijke kernwaarde is.

4. Actieve betrokkenheid van ouders
Ouders zijn belangrijke stakeholders binnen ons onderwijs. Door de verschillende gespreksmomenten betrekken we hen actief bij de ontwikkeling van hun kinderen. Ouders blijven verantwoordelijk voor het gedrag van hun kinderen. We houden de lijnen kort en vinden toegankelijkheid van en voor ouders belangrijk. We willen het graag samen met hen doen.

5. Opbouw van identiteit en levenskeuzes
Samen met ouders bouwen we vanuit onze identiteit aan een omgeving waarin kinderen hun eigen identiteit ontwikkelen en leren zelfstandig keuzes te maken in hun leven. Dit gebeurt langs de lijn van de zeven gewoonten van Covey, met als grondslag de Bijbel.

2.5 Gedragscode

Wij willen een school zijn, waarin leerlingen zich fysiek en christelijk-sociaal veilig weten. Als gouden regel geldt hierbij “Zoals u wilt dat de mensen u doen, doet u hen aldus” (Mattheüs 7:12). Deze zienswijze heeft gevolgen voor het gedrag van de leraren en het onderwijsondersteunend personeel, de sfeer en de werkomstandigheden. Er is een gedragscode voor personen die op onze school werkzaam zijn of stagelopen. Zie ook schoolregels en gedragsregels voor de leerlingen in paragraaf 3.5.

HOOFDSTUK 3. ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

3.1 Schoolorganisatie

Op onze school wordt gewerkt met jaargroepen. Dat betekent dat de groepen worden samengesteld uit leerlingen met ongeveer dezelfde leeftijd. Vanaf het moment dat kinderen 4 jaar worden, kunnen ze op onze school worden toegelaten. De jaargroepen zijn geclusterd in onderbouw (groep 1, 2, 3), middenbouw (groep 4, 5, 6) en bovenbouw (groep 7, 8). Groep 1 en groep 2 zullen dit jaar zowel gesplitst als gecombineerd werken. De groepen 3 t/m 8 zijn komend jaar enkel geroosterd.

3.2 Samenstelling van het team

Het onderwijsteam bestaat uit:

Juf Daniëlle van der Niet	- directeur-bestuurder
Juf Kim Maas	- Intern begeleider + Leiderschapsteam
Juf Esther Scheer	- groepsleraar 1/2 + Remedial Teaching
Juf Marleen Luit	- groepsleraar 1/2 + Remedial Teaching
Juf Natalie Verstappen	- groepsleraar 3
Juf Jessica Mendoza	- groepsleraar 4
Juf Esther de Koning	- groepsleraar 4 + Remedial Teaching
Meester Peter Baan	- groepsleraar 5 + Leiderschapsteam
Juf Barbara Verkooijen	- groepsleraar 5 + Remedial Teaching
Juf Diana Migchels	- groepsleraar 6 + Intern begeleider + Leiderschapsteam
Juf Ingrid van Riesen	- groepsleraar 6
Meester Gianluca Beatrice	- groepsleraar 7
Meester Willem van Enk	- groepsleraar 7 en 8
Juf Elise Peppelman	- groepsleraar 8 + Intern begeleider
Juf Rianne Rutkowski	- onderwijsassistent

3.3 Groepen 1 en 2

Bij de start van dit schooljaar hebben we een wat kleinere groep 2, waardoor er wisselend in combinatiegroepen zal worden gewerkt. Tijdens deze combinatiemomenten wordt de leerkracht, indien nodig, ondersteund door de onderwijsassistent. Op deze momenten zal de andere leerkracht zich richten op remedial teaching voor de eigen en andere groepen.

Methode
We werken op onze school met de projecten van de “Kleuteruniversiteit”. Dit is een methode voor de groepen 1 en 2. De projecten maken het mogelijk activiteiten te kiezen, die bij de ontwikkeling en belevingswereld van het kind passen. Alle gestelde tussendoelen komen in deze projecten aan bod.

Hierbij gaat het om:

- Mondelinge taalontwikkeling
- Ontwikkeling van de woordenschat
- Beginnende geletterdheid
- Beginnende gecijferdheid
- Sociaal emotionele ontwikkeling

Dit sluit aan bij de methode Veilig Leren Lezen in groep 3.

Brengen naar school
De school begint om 08.45 uur**.** Om 08.35 uur wordt de deur van de aparte ingang voor de kleuters opengedaan. De leraar is dan in de klas aanwezig. Alle kinderen moeten dan naar binnen gaan. Bij ziekte dient uw kind ’s ochtends afgemeld te worden.

Ophalen van school
De kinderen van groep 1 en 2 mogen opgehaald worden bij de ingang van het kleuterplein. Voor alle kinderen geldt dat ze moeten wachten bij hun leraar, zodat die in de gaten kan houden of elk kind wordt opgehaald. Het kan voorkomen dat een kind door iemand anders wordt opgehaald. Wilt u dit doorgeven aan de leraar?

Speelgoed van thuis
Soms willen kinderen graag iets meenemen van thuis. We willen dit een beetje binnen de perken houden en hebben daarom op maandag, onze ‘speelgoeddag’. Spullen van de kinderen worden onder schooltijd in de ‘bewaarmand’ gelegd.

Eten en drinken
Om 10.15 uur is het tijd om iets te drinken en fruit te eten.
Om 12.15 uur eten de kinderen hun brood op. Wij proberen erop te letten, dat elk kind het meegenomen eten en drinken (en de korstjes) opmaakt. We gaan ervan uit dat uw kind ‘genoeg’ meekrijgt. Dat wil zeggen: zoveel als het op kan. In elke pauze hebben we een kwartier om te eten. Het kind moet in staat zijn in dit kwartier zelfstandig het meegebrachte eten op te eten.

Zindelijkheid
Kinderen die naar onze school gaan als ze vier jaar zijn, moeten zindelijk zijn. We hebben natuurlijk alle begrip voor ‘een ongelukje’, maar het mag niet voorkomen dat kinderen dagelijks door de leraar verschoond moeten worden.

Overgang van groep 1 naar groep 2
De doorstroming van groep 1 naar groep 2 wordt per kind beoordeeld op basis van gegevens en observaties van de groepsleraar die genoteerd worden in Mijn Kleutergroep. De kinderen die tussentijds van groep 1 naar groep 2 gaan, zullen in principe het schooljaar erna weer in groep 2 beginnen, tenzij anders wordt besloten.

Instromen
Voordat een kind 4 jaar wordt mag het 5 maal een dag instromen. Het kind kan dan kennismaken met de juf en de andere kinderen en went al een beetje aan de gang van zaken in groep 1.

Kleuters met ontwikkelingsvoorsprong
Ieder jaar zijn er in groep 1 en 2 kinderen die een ontwikkelingsvoorsprong hebben. We spreken van een ontwikkelingsvoorsprong als een kleuter op één of meerdere ontwikkelingsgebieden duidelijk voorloopt, vergeleken met leeftijdsgenoten. Deze kinderen bevinden zich eerder in de kleuterfase en zijn ook weer eerder kleuter-af.
We werkten al in verschillende niveaus in onze groep, maar deze kinderen kunnen nog meer uitgedaagd worden. Ze kunnen moeilijkere, complexere opdrachten aan. We kijken naar de interesse van kinderen en proberen te zoeken naar uitdagende opdrachten die aansluiten bij de belevingswereld van uw kind. U kunt denken aan constructiemateriaal, opdrachten gericht op lezen/rekenen, techniek, software met plusopdrachten enzovoort.

3.4 Onderwijsleergebieden

Bijbels onderwijs: De Bijbel & Levend Water
Op onze school wordt dagelijks Bijbels onderwijs gegeven. Dit gebeurt door het vertellen/voorlezen van verhalen uit de Bijbel, maar ook door het bespreken van de betekenis ervan, het maken van verwerkingen hierover, het zelf lezen uit de Bijbel en het zingen van psalmen, gezangen en andere Bijbelse liederen. Soms wordt er een weekproject gehouden rond een Bijbels thema. In de groepen 1 t/m 4 worden de Bijbelverhalen verteld aan de hand van de kinderbijbels ‘De Bijbel voor jou’ en ‘De Bijbel voor jullie’.
In de groepen 5 t/m 8 wordt de methode *Levend Water* gebruikt. In de groepen 7 en 8 wordt daarnaast kerkgeschiedenis gegeven. Door gebruik te maken van deze methoden maken we de Bijbelse grondslag merkbaar in ons onderwijs.

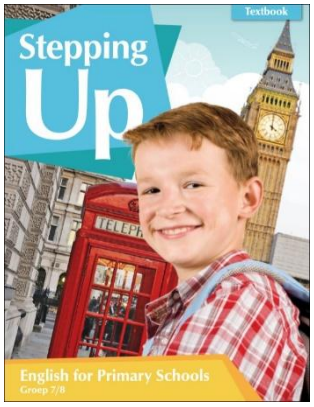
Nederlandse taal: Taal actief, Taal actief spelling, Kleuteruniversiteit
Het leren beheersen van de Nederlandse taal is een belangrijke activiteit op onze school. Vanaf groep 1 wordt er veel aandacht besteed aan de taalontwikkeling van de kinderen. Daarbij wordt uitgegaan van de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
In de groepen 1 en 2 wordt gewerkt volgens de methodiek *Kleuteruniversiteit.* Vanaf groep 3 leren de kinderen de Nederlandse taal te lezen en te schrijven met behulp van de methode *Veilig Leren Lezen*.
In de groepen 4 t/m 8 ligt het accent steeds meer op het op de juiste manier gebruiken van de Nederlandse taal. We werken volgens de 1-zorgroute met de methode *Taal Actief.*

Aanvankelijk en voortgezet lezen: Veilig leren Lezen
Vanaf groep 3 leren de kinderen lezen met de methode Veilig leren lezen, de ZOEM-versie. Het accent ligt op het technisch leren lezen. In de groepen 4 t/m 8 wordt er gewerkt met het leesbeleidsplan ontworpen door het team. De nadruk ligt daarop voortgezet technisch lezen en leesplezier.

Begrijpend lezen
In groep 4 t/m 8 wordt gewerkt met de leesmethode *Taal Actief Tekst begrip***.** Deze methode sluit qua opzet en thema's aan bij de methode Taal Actief Taal en Spelling.

Schrijfonderwijs: Pennenstreken
Schrijfonderwijs en lezen gaan nauw samen. De methode *Pennenstreken* is gericht op de handschriftontwikkeling en is heel goed samen met de methode voor aanvankelijk lezen *Veilig Leren Lezen* te gebruiken. *Pennenstreken* wordt gebruikt tot en met groep 7.
Vanaf **groep 8 wordt het blokschrift** aangeboden, ook door middel van de methode *Pennenstreken*. De leerlingen ontwikkelen dan hun eigen handschrift.

Engelse taal: Stepping Up door de hele school Engels



In groep 1 t/m 8 wordt de methode *Stepping Up* gebruikt. In de onderbouw is deze methode vooral gericht op het kennismaken door middel van liedjes, vanaf groep 4 gaan de kinderen werken in een werkboek, groep 5 en 6 is met name gericht op het uitbreiden van de Engelse woordenschat en in groep 7 en 8 komt er veel focus op grammatica te liggen. Het is onze ervaring dat de leerlingen met de kennis uit deze methode een stevige basis voor het vervolgonderwijs leggen.

Rekenen/wiskunde: Getal en Ruimte Junior

Rekenen is een activiteit die in alle groepen aan de orde komt. Het accent bij het leren rekenen ligt bij het praktisch oplossen van problemen uit het dagelijks leven en de rekenvaardigheden, die daarvoor nodig zijn. In de midden- en bovenbouw leren de kinderen bovendien informatie te halen uit tabellen en grafieken en het werken met procenten, breuken en verhoudingen. We werken volgens de 1-zorgroute en gebruiken daarvoor vanaf groep 2-8 de methode *Getal en Ruimte Junior*.

Aandacht voor basisvaardigheden in de Onderbouw

Op onze school hechten we veel waarde aan een stevige basis in rekenen. We zien dat het aanleren van basisvaardigheden al vanaf de onderbouw gericht en gestructureerd aandacht vraagt. Daarom hebben we vanaf dit cursusjaar het aanbod in de onderbouw uitgebreid met een methode die hierin bewezen effectief is: **Met Sprongen Vooruit**. De leerkrachten van groep 1 t/m 4 hebben hiervoor een scholing gehad, zodat deze methode goed ingebed raakt in onze dagelijkse onderwijspraktijk. Deze methode biedt een stabiele opbouw in rekenvaardigheden, gericht op het inoefenen, automatiseren en toepassen van de basis. Inmiddels is deze methode ook aangeschaft voor groep 5 t/m 8 en zal deze komend jaar worden aangeboden bij de rekenlessen. Met deze methode zorgen we ervoor dat elk kind een stevige basis legt in rekenen – een fundament voor succes in de midden bouwén verder.

Gebruik laptops

Op onze school maken de leerlingen in alle groepen regelmatig gebruik van een laptop. Dit schooljaar zullen er in de klassen 10-15 laptops aanwezig zijn. De computers in elke groep zijn aangesloten op een intern netwerk. De laptops worden voor allerlei doeleinden gebruikt, o.a. remediëren en herhalen van de lesstof en werkstukken maken.

Over het gebruik van internet worden tussen leraren en leerlingen duidelijke afspraken gemaakt. Leerlingen mogen niet zonder toestemming en toezicht gebruik maken van internet. De kinderen van onze school maken gebruik van gefilterd internet (via de Myndr-switch met 5 standen).

Gebruik Ipads
De groepen en 1 en 2 maken gebruik van enkele IPads om ondersteuning te bieden bij het onderwijs.

ICT Digit-po
De leerlingen van groep 5 t/m 8 leren systematisch alle ICT-vaardigheden door het programma *Digit-po*.

Aardrijkskunde: Meander-2
Wij gebruiken de laatste versie van de aardrijkskunde methode *Meander*. De leerlingen leren omgaan met kaart en atlas, beheersen de basistopografie van Nederland, Europa en de rest van de wereld en ontwikkelen een eigentijds geografisch wereldbeeld. De leerlingen leren de ruimtelijke inrichting van de eigen omgeving te vergelijken met die in omgevingen elders, in binnen- en buitenland, vanuit de perspectieven landschap, wonen, werken, bestuur, verkeer, recreatie, welvaart, cultuur en levensbeschouwing. Kinderen leren over de maatregelen die in Nederland genomen worden/werden om bewoning van door water bedreigde gebieden mogelijk te maken. De leerlingen leren over de mondiale ruimtelijke spreiding van bevolkingsconcentraties, godsdiensten, klimaten, energiebronnen en van natuurlandschappen zoals vulkanen, woestijnen, tropische regenwouden, hooggebergten en rivieren.

Natuuronderwijs en Techniek
Bij dit kennisgebied wordt aandacht besteed aan natuur, biologie en techniek. Het is belangrijk dat kinderen de natuur om zich heen en de relatie tussen mens en natuur leren ontdekken.
Bij Techniek is het belangrijk dat de leerlingen leren onderzoek te doen naar materialen en natuurkundige verschijnselen. Kinderen leren relaties te leggen m.b.t. technische zaken en oplossingen bedenken voor technische problemen.
Wij gebruiken de methode *Wondering the World*. De kinderen in groep 5 gaan, als het weer het toelaat, naar een schooltuin (de Droomgaard). De schooltuin is een inspirerende leeromgeving waar kinderen leren over de wereld in het klein.

Geschiedenis
De doelen en onderwerpen van de methode *Bij de Tijd* worden gevolgd, maar deze worden op thematische wijze aangeboden met de werkwijze van de *taxonomie van Bloom*. Dit wil zeggen: Het is een manier om verschillende kennisniveaus in te delen. De onderwijspsycholoog Benjamin Bloom bedacht deze taxonomie als algemeen model voor de doelstellingen van het leerproces. De taxonomie van Bloom onderscheidt zes niveaus, die oplopen in moeilijkheidsgraad:

- kennis reproductie
- inzicht
- toepassing
- analyse
- creatie/synthese
- evaluatie

Cultuureducatie: Cultuurbox
Door een gevarieerd aanbod cultuureducatie wordt een brede persoonlijke ontwikkeling gestimuleerd op met name sociaal-emotioneel en creatief/expressief gebied. De kinderen leren beelden, taal, muziek, spel en beweging gebruiken om gevoelens en ervaringen mee uit te drukken. Zij worden gestimuleerd om hun eigen talenten te ontdekken en zij maken kennis met en krijgen waardering voor de verschillende aspecten van ons cultureel erfgoed. Zie ook: expressie-activiteiten.

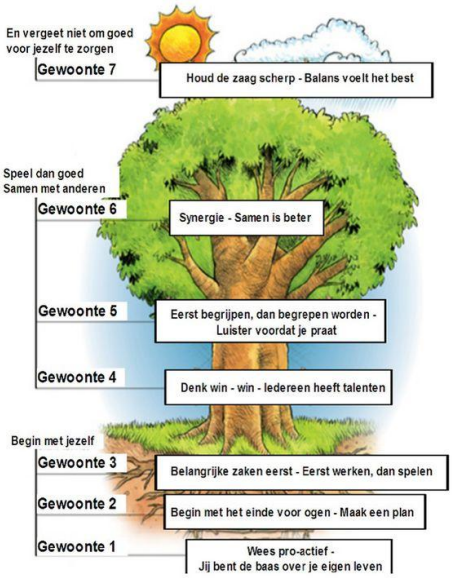
De Vrije Akademie Parkstad heeft als missie om samen op pad te gaan om met een grote verscheidenheid aan mensen mooie dingen te maken en te beleven.
De Vrije Akademie Parkstad doet dit door middel van een cultuurprogramma met workshops, inspiratie-activiteiten, voorstellingen, museumbezoek, monumenten en kunstwandelingen, lesbrieven, portfolio's en digitale lesbrieven. Dit geheel noemen we de Cultuurbox; een gedifferentieerd cultuurprogramma met kwaliteit voor het basisonderwijs voor alle groepen en leeftijden.

Expressie-activiteiten: Handenarbeid, Tekenen en Muziek

Op onze school gaat het er bij expressie-activiteiten om, dat de kinderen creatief gevormd worden. Daarmee bedoelen we dat we de kinderen in contact willen brengen met zoveel mogelijk materialen en technieken, die mogelijkheden bieden om tot creatieve uitingen te komen. Dit geven we vorm door het geven van lessen handenarbeid, tekenen, drama en muziek. Ook worden deze vaardigheden waar mogelijk verbonden aan andere vakgebieden.

Vanuit het project *Meer harmonie in de samenleving* komt er 1x per week in elke klas een muziekdocent muzieklessen geven.
Door muzikale ontwikkeling te integreren in ons curriculum bevorderen we culturele participatie, inclusie, welbevinden, socialisatie en burgerschap. We streven ernaar om een inspirerende omgeving te creëren waarin alle leerlingen de mogelijkheid hebben om hun muzikale talenten te ontdekken en te ontwikkelen, en waarin ze kunnen groeien als individuen en actieve deelnemers in de samenleving. Het programma Meer Harmonie in de Samenleving zorgt voor een structurele wekelijks aangeboden doorgaande lijn van groep 1 t/m 8 vormgegeven door een gekwalificeerde vakdocent en/of eigen docenten van de school. Binnen de doorgaande lijn is er per jaargroep aandacht voor de verschillende disciplines binnen muziek zoals; dansen, zingen en het bespelen van instrumenten en verschillende deelprojecten. Op onze school geeft vakdocent Marjolein van SMK les op donderdag aan alle groepen.

Sociaal-emotionele ontwikkeling



Sociaal-emotionele ontwikkeling is belangrijk voor elk kind. Wij hebben een sociaal-emotioneel jaarplan gemaakt. Daarin komen alle aspecten die nodig zijn voor de ontwikkeling van de kinderen systematisch aanbod.
Wij willen dat kinderen zelf leren keuzes maken in hun leven. Wij willen dat kinderen de zeven Covey principes leren toepassen. Deze principes gaan uit van de huidige maatschappij en wat kinderen nodig hebben om daarin goed te functioneren. Kinderen krijgen stap voor stap eigen verantwoordelijkheid.

Ook willen wij kinderen leren hoe ze met elkaar moeten omgaan. Daarbij staat de Bijbel centraal. In algemene zin wordt er ook aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Dat gebeurt wekelijks door het houden van gesprekken, rollenspellen of schriftelijke opdrachten. Uiteraard worden situaties die zich voordoen op het schoolplein of in de klas direct besproken.
Tevens is er elke week in elke klas een sociokring. Dan worden sociale doelen die de klas zelf stelt, geëvalueerd en wordt er een nieuw sociaal doel bepaald.

Executieve functies

We zijn momenteel bezig met een teamscholing over executieve functies, omdat we deze kennis graag breder willen gaan inzetten in ons onderwijs. Onze visie hierop hebben we als volgt omschreven:

Wij, GB Benjamin, hebben in ons onderwijs aandacht voor de ontwikkeling van de executieve functies van onze kinderen, omdat wij hen gereedschappen willen meegeven om succesvol te leren en te leven. Executieve functies zien wij als voorwaarden voor ontwikkeling: ze helpen kinderen om zelfstandig te leren denken en handelen, hun unieke identiteit vorm te geven en bewuste keuzes te maken. Zo rusten we hen toe om, met hun eigen waarden en vaardigheden, deel te nemen aan de samenleving.

Burgerschap
Onze school wil kinderen opvoeden, zodat zij, als zij volwassen zijn, kunnen beschikken over vaardigheden die leiden tot goed burgerschap. De leergebieden Bijbels onderwijs, Aardrijkskunde, Geschiedenis, Staatsinrichting en Sociaal-emotionele Ontwikkeling bevatten leerstof die betrekking heeft op de voorbereiding op goed burgerschap. Daarnaast zetten we ons ook in voor de omgeving en leren kinderen op deze wijze Burgerschap handen en voeten te geven. Bijvoorbeeld door het werken in de Droomgaard en meedoen met Brunssum Schoon. Bovenstaande zaken staan in ons Burgerschapsplan uitgewerkt. Dit plan kunt u vinden op onze website.

Seksuele voorlichting
Voor het geven van seksuele opvoeding wordt van groep 1 t/m groep 8 de christelijke methode *Wonderlijk gemaakt* gebruikt. Deze methode leert op een goede manier om te gaan met seksualiteit. De richtlijn in deze lessen is de Bijbel en de verwondering naar de Schepper en elkaar.

Lichamelijke en zintuiglijke opvoeding: Basislessen bewegingsonderwijs
Bij lichamelijke oefening stellen wij ons ten doel dat de kinderen kunnen deelnemen aan bewegingssituaties, sport en spel.
We gymmen twee keer per week 45 minuten, waarvan één gymles in de gymzaal op dinsdag en één gymles op het schoolplein op een andere dag.
Tijdens de gymlessen in de gymzaal kan uw kind het beste gymschoenen en gymkleding dragen. Gymschoenen die op straat gedragen worden, mogen niet in de gymzaal gebruikt worden. Wij maken voor onze lessen gebruik van de nieuwste methode *Basislessen Bewegingsonderwijs*. We krijgen op dinsdag hulp en ondersteuning van gymdocenten van de Gemeente Brunssum.

Zwemmen
De gemeente Brunssum bekostigt zwemlessen voor de leerlingen van groep 4, zodat de leerlingen van onze school de gelegenheid krijgen om één of meer zwemdiploma's te halen. De zwemlessen zijn voor onze leerlingen verplicht. Als er omstandigheden zijn dat uw kind geen zwemles kan volgen, verzoeken wij u dat aan de directie kenbaar te maken.

Omdat zwembad 'De Bronspot' gesloten is wegens verbouwing zullen de zwemlessen komend schooljaar in 'Zwembad Hoensbroek' plaatsvinden. De kinderen worden per bus naar het zwembad en weer terug naar school vervoerd. Dit zal de tweede helft van het schooljaar van groep 4 gebeuren.

Leerlingenraad
Op Gereformeerde Basisschool Benjamin vinden wij het belangrijk dat leerlingen meedenken over de school. Daarom hebben wij een leerlingenraad. Vanaf groep 6 worden uit elke groep twee leerlingen gekozen die plaatsnemen in de leerlingenraad. Zij vertegenwoordigen hun klas en brengen ideeën, wensen en aandachtspunten van medeleerlingen in.

De leerlingenraad komt een aantal keer per jaar bij elkaar onder begeleiding van een leerkracht. Tijdens deze bijeenkomsten wordt gesproken over onderwerpen die belangrijk zijn voor de leerlingen, zoals het schoolplein, activiteiten, sfeer en veiligheid op school.
Op deze manier leren leerlingen verantwoordelijkheid te nemen, samen te werken en hun mening op een respectvolle manier te verwoorden. De school neemt de inbreng van de leerlingenraad serieus en kijkt waar mogelijk hoe ideeën uitgevoerd kunnen worden.

Huiswerk
Kinderen in de midden- en bovenbouw ontvangen bij ons op school huiswerk afgestemd op de leeftijd. Voorbeelden van huiswerk zijn: het leren van Engelse woordjes, het leren voor toetsen van aardrijkskunde en het leren van psalmversjes. Opgegeven huiswerk kunt u in de ouderapp in de agenda terugvinden.

NT2 onderwijs
Bij ons op school zijn er kinderen die Nederlands niet als moedertaal hebben. Deze kinderen hebben Nederlands als tweede taal (NT2). Onze visie op NT2 onderwijs:
In het huidige onderwijs wordt het steeds belangrijker om een effectieve en inclusieve benadering te hebben voor het onderwijzen van Nederlands als tweede taal binnen de reguliere basisschool. Wij vinden het belangrijk dat we een ondersteunende en stimulerende leeromgeving creëren waarin NT2-leerlingen zowel de Nederlandse taal als de bijbehorende culturele en sociale vaardigheden kunnen ontwikkelen. We willen de leerlingen zo veel mogelijk laten integreren in de dagelijkse klasactiviteiten. Wij zijn van mening dat leerlingen de Nederlandse taal het beste beheersen door zo veel mogelijk bij de Nederlandse kinderen in de klas te zitten en mee te doen. Zo zorgen we ervoor dat ze de taal op een effectieve en natuurlijke manier leren. Dat bevordert niet alleen hun taalvaardigheid maar ook hun sociale integratie en zelfvertrouwen. Hierbij passen de leraren hun lessen aan op basis van de verschillende taalniveaus in de klas. Ook bieden we NT2-leerlingen individuele begeleiding bieden door een leraar of onderwijsassistent.

Schoolmaaltijden
Het Programma Schoolmaaltijden wil zoveel mogelijk leerlingen met een goed gevulde maag lessen laten volgen. Het programma richt zich op scholen die voldoen aan specifieke selectiecriteria. Scholen komen in aanmerking als minstens 30% van hun leerlingen uit een huishouden komt met een laag inkomen. Deze gegevens zijn te vinden in de rapportages van het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO). Onze school valt ook onder deze subsidieregeling. Onder andere is er elke dag voldoende fruit aanwezig op school: voor alle kinderen 2 stuks afwisselend fruit. Kinderen hoeven daarom niets mee te nemen voor de kleine pauze. We hebben onze plannen hoe we deze subsidie vormgeven uitgewerkt in een schoolmaaltijdenregeling. Vrijwilligers bieden ondersteuning bij de praktische uitvoering hiervan.

3.5 De schoolregels

Om op een goede manier met elkaar om te gaan hanteren we op onze school de volgende regels en afspraken. Het uitgangspunt is de stelling: *Ik vind dat iedereen zich binnen en buiten de school veilig moet kunnen voelen.* Daarom houd ik me aan de volgende regels:

1. **We tonen respect** – voor God, elkaar, onszelf en onze omgeving.
2. **We zijn eerlijk en vriendelijk** – we behandelen iedereen gelijk en helpen elkaar.
3. **We werken en spelen samen** – op een fijne en respectvolle manier.
4. **We zorgen goed voor onze omgeving** – we gaan netjes om met spullen en houden alles schoon.
5. **We gedragen ons rustig en beleefd** – in wat we zeggen en doen.

3.5.1 Mobiele telefoons

Sommige kinderen nemen een mobiele telefoon mee naar school. Het is verboden om onder schooltijd de mobiele telefoon te gebruiken. In geval van nood kan de schooltelefoon gebruikt worden. De regel over het gebruik van de mobiele telefoon is: *Als een leerling een mobiele telefoon mee naar school neemt, dient deze op school te worden uitgeschakeld en bij de leraar te worden ingeleverd. Na schooltijd krijgt de leerling de mobiele telefoon weer terug.*

3.5.2 Dure spelletjes

Soms nemen kinderen dure computerspelletjes e.d. mee naar school. De school is er niet verantwoordelijk voor als deze spelletjes defect of verloren raken. Wij adviseren de ouders om geen duur speelgoed mee naar school te geven.

3.6 Voorzieningen in en bij het schoolgebouw

Het onderwijs wordt gegeven in 8 leslokalen. Alle lokalen zijn uitgerust met een SMARTBOARD.

Er is een aparte ruimte die gebruikt wordt voor logopedie en ambulante begeleiding. Ook de orthotheek is hier te vinden. Er is een directiekamer, de werkplek van het leiderschapsteam en de directeur. Er is een groepslokaal op de eerste verdieping. Deze ruimte wordt gebruikt voor het lesgeven aan kleinere groepjes. Vanaf schooljaar 2026- 2027 hebben we ook een bibliotheek op school. Alle leerlingen mogen hier boeken lenen voor in de klas.

De sporthal staat naast de brede maatschappelijke voorziening Brunssum West en wordt beheerd door de gemeente Brunssum.
Het schoolplein is verdeeld in 2 delen. Het grootste gedeelte is bestemd voor de leerlingen van de groepen 3 t/m 8. Een deel ervan is overdekt. De leerlingen van groep 1 en 2 hebben hun 'eigen' gedeelte, dat met een hek is afgescheiden van het andere deel van het plein. Hier kunnen zij veilig met hun eigen speelgoed spelen. Beide pleinen zijn voorzien van speeltoestellen. Naast de school is een afsluitbare fietsenstalling.

3.7 Sponsoring

De school heeft te maken met producten, die door sponsoring tegen gereduceerde prijzen of gratis worden aangeboden. De school zal per geval bekijken of de aard van de sponsoring het gebruik van het aangeboden product al dan niet toelaat.

HOOFDSTUK 4. ZORG VOOR DE LEERLINGEN

4.1 Passend primair onderwijs in Zuid-Limburg

Schoolbesturen en hun scholen organiseren voor alle leerlingen passend onderwijs. Thuisnabij en zo inclusief mogelijk. Schoolbesturen geven samen invulling aan de zorgplicht. Het samenwerkingsverband organiseert een dekkend aanbod; voor alle leerlingen een passende plek.

Er zijn drie samenwerkingsverbanden primair onderwijs in Zuid-Limburg:

Regio Westelijke Mijnstreek:	Beek, Beekdaelen (Schinnen), Sittard-Geleen en Stein.
Regio Maastricht-Heuvelland:	Eijsden-Margraten, Gulpen-Wittem, Maastricht, Meerssen, Vaals en Valkenburg aan de Geul
Regio Parkstad:	Brunssum, Beekdaelen (Nuth en Onderbanken) Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Simpelveld en Voerendaal.

Ouder- en Jeugdsteunpunt
Het samenwerkingsverband heeft een Ouder- en Jeugdsteunpunt ingericht dat ouders en leerlingen kan informeren en ondersteunen, bereikbaar via de website van het samenwerkingsverband.

Ondersteuningsaanbod
Elke school heeft een ondersteuningsprofiel: een beschrijving van de onderwijsondersteuning die scholen aan leerlingen kunnen bieden. Het ondersteuningsaanbod kunt u terugvinden in de schoolgids en op de website van het samenwerkingsverband.

Onderwijsondersteuning
De onderwijsondersteuning bestaat uit 5 niveaus:

Ondersteuningsniveau 1:	Onderwijs in de groep
Ondersteuningsniveau 2:	Ondersteuning in de groep
Ondersteuningsniveau 3:	Ondersteuning op school met interne deskundigen
Ondersteuningsniveau 4:	Ondersteuning op school met externe specialisten
Ondersteuningsniveau 5:	Extra ondersteuning speciaal (basis)onderwijs

Alle basisscholen bieden de basisondersteuning (ondersteuningsniveau 1 tot en met 4). Dit doen zij zelf of met behulp van netwerkpartners.
Bij verschil van inzicht over de inzet van onderwijsondersteuning in niveau 1 t/m 4, voorziet het samenwerkingsverband in onafhankelijk extern deskundig advies.
Ondersteuningsniveau 5 is extra ondersteuning op het speciaal (basis)onderwijs. Hiervoor is een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband nodig.

Gemeentelijke ondersteuning
Jeugdhulp, jeugdgezondheidszorg en schoolmaatschappelijk werk vallen onder verantwoordelijkheid en regie van de gemeenten. Als een kind thuis of op school gemeentelijke ondersteuning nodig heeft, wordt dit aanvullend aan de onderwijsondersteuning ingezet. Dit betreft o.a. (individuele) begeleiding, behandeling en persoonlijke verzorging in het kader van de Jeugdwet.

Zorgondersteuning
Als een kind zorgondersteuning uit de Wet Langdurige Zorg of Zorgverzekeringswet nodig heeft, worden met ouders afspraken gemaakt over inzet en omvang tijdens schooltijd.

Knooppunt
Indien een school onvoldoende tegemoet kan komen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling wordt een knooppunt georganiseerd. In het knooppunt zitten kernpartners (ouders, school, jeugdarts, schoolmaatschappelijk werk, leerplicht en gemeentelijke toegang) en incidentele partners. Partners sluiten aan op maat en naar behoefte.

Aanmelding, zorgplicht en toelaatbaarheid tot speciaal (basis) onderwijs
Ouders melden hun kind schriftelijk (minimaal 10 weken voor de gewenste plaatsing) aan bij een school van voorkeur. Aanmelding betekent niet automatisch plaatsen.

Aan een verzoek tot aanmelding geeft een school gehoor. De afspraak is dat niet mondeling wordt doorverwezen. Er is geen uniform aanmeldformulier vanuit het samenwerkingsverband voorgeschreven. Besturen en scholen hanteren eigen formulieren; deze staan altijd op de website van de school.

De plaatsingstermijn start vanaf het moment dat een ouder het kind schriftelijk aanmeldt bij een school. Ouders stellen de school op de hoogte als zij weten of vermoeden dat hun kind ondersteuning nodig heeft. De school van aanmelding vraagt altijd informatie op bij de school van herkomst of de kinderopvang (bij eerste aanmelding). Deze informatie is noodzakelijk om te beoordelen of de school van aanmelding de ondersteuning kan bieden die het kind nodig heeft.

De school beslist, binnen zes weken na schriftelijke aanmelding, of het kind kan worden toegelaten. Deze periode kan met vier weken worden verlengd. Als de school niet kan plaatsen, zoekt de school (of het schoolbestuur) een passende onderwijsplek op een andere school. Dat kan een andere basisschool zijn of een school voor speciaal (basis)onderwijs. Belangrijk daarbij is dat een goede balans wordt gevonden tussen de mogelijkheden van het kind, de wensen van ouders en de mogelijkheden van scholen.
Als extra ondersteuning in het speciaal (basis)onderwijs nodig is, dan wordt een toelaatbaarheidstraject gestart via de trajectbegeleider van het samenwerkingsverband. Het

samenwerkingsverband bepaalt of en voor hoelang een leerling toelaatbaar is tot het speciaal (basis)onderwijs.

Stapt een leerling over naar een andere school, dan zorgen de betrokken scholen - in overleg met de ouders - voor een goede, soepele overgang en informatieoverdracht volgens de afspraken binnen het samenwerkingsverband.

Informatie samenwerkingsverbanden

Voor meer informatie: zie www.passendonderwijszuid.nl
Hier is ook de medezeggenschap in het samenwerkingsverband (OPR) opgenomen.

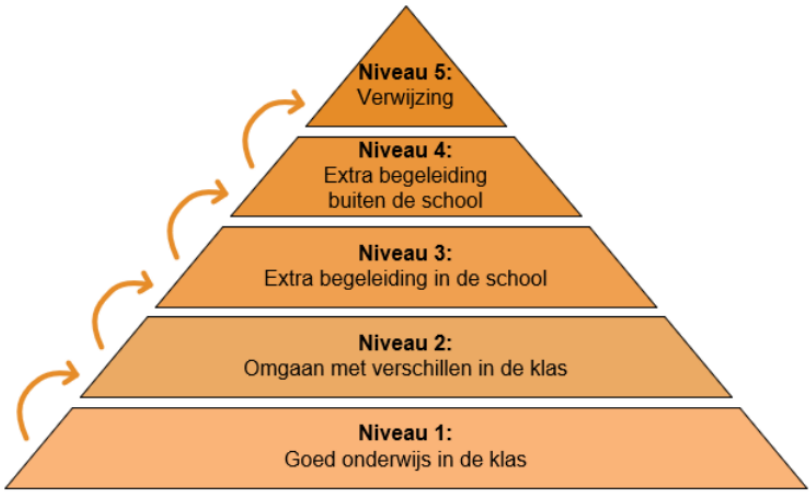
Contactgegevens:

Samenwerkingsverband Westelijke Mijnstreek
Adres: Eloystraat 1a
6166 XM Geleen
Telefoon: 085 - 488 12 80
E-mail: info@swvpo-wm.nl

Samenwerkingsverband Maastricht-Heuvelland
Adres: Nieuw Eyckholt 282
6419 DJ Heerlen
Telefoon: 085 - 488 12 80
E-mail: info@swvzlpo.nl

Samenwerkingsverband Parkstad
Adres: Nieuw Eyckholt 282
6419 DJ Heerlen
Telefoon: 085 - 488 12 80
E-mail: info@swvzlpo.nl

Wij beschrijven ons onderwijs en onze zorg in niveaus. Deze niveaus dienen als uitgangspunt voor het beschrijven van onze leerlingenzorg. Schematisch zien deze niveaus er zo uit:



De leerlingenzorg wordt op de volgende wijze gestalte gegeven:

Ondersteuningsniveau 1: Goed onderwijs in de klas

Wij geven groepsgewijs onderwijs waarbinnen wordt gedifferentieerd. Dat is de basis van de algemene zorg in de groep.

Wij geven bij de kernvakken in alle groepen instructie volgens het “directe instructiemodel”. Dit model kenmerkt zich door drie fasen. Als eerste de inleiding: terugblik, vooruitblik, voorkennis activeren en doel formuleren, als tweede de kern: instructie, begeleid inoefenen en zelfstandige verwerking en als derde de afsluiting: evaluatie en vooruitblik.

De verantwoordelijkheid binnen ondersteuningsniveau 1 ligt bij de groepsleraar. Deze draagt zorg voor:

- een goed onderwijsaanbod;
- een goede registratie van toetsresultaten;
- een goede (fouten)analyse van toetsgegevens;
- een goede verslaglegging van gesprekken;
- een goede informatie-uitwisseling tussen school en ouders.

Ondersteuningsniveau 2: Omgaan met verschillen

Op dit niveau ontvangen leerlingen extra zorg in de groep.

In iedere groep zitten leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften. Onze school werkt met zorgroutes. Dit betekent dat leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften worden geclusterd. Dat betekent dat we bij de kernvakken taal/ lezen en rekenen zogenoemde onderwijsarrangementen hanteren. Die zijn er op 3 niveaus: een basisarrangement, een intensief arrangement en een verdiept arrangement. De intensieve arrangementen houden vooral in dat leerlingen extra leertijd krijgen, zodat herhaling en extra oefening mogelijk zijn. Voor de hoogst presterende leerlingen wordt het verdiept arrangement aangeboden. Toekenning van een bepaald arrangement aan leerlingen gebeurt per vakgebied op basis van leerprestaties uit het leerlingvolgsysteem en aan de hand van hun onderwijsbehoeften.

De arrangementenstructuur zorgt ervoor dat er verschillen in instructie zijn. De door onze leraren meest gebruikte vorm van omgaan met verschillen is de verlengde instructie. Dat wil zeggen dat de leraar tijdens de lessen met één leerling of een groepje leerlingen de instructie herhaalt, op een andere manier geeft en intensief begeleidt aan de instructietafel.

De basis van onze leerlingenzorg vindt plaats binnen de periodiek gehouden groepsbespreking. Tijdens deze bespreking analyseren de leraren samen met de interne begeleider de onderwijsbehoeften van de leerling en de groep. Er worden afspraken gemaakt over afstemming van de leertijd. Logboeken en zorgroutes worden n.a.v. deze analyses aangepast. Er wordt planmatig en cyclisch gewerkt volgens het HGW-model (handelingsgericht werken model).

De verantwoordelijkheid binnen ondersteuningsniveau 2 ligt bij de groepsleraar. Deze draagt zorg voor:

- extra zorg in de groep;
- afstemming van de leertijd op de onderwijsbehoeften van de groep en het individu;
- een goed onderwijsaanbod;
- een beredeneerd groepsplan;
- een goede registratie van toetsresultaten;
- een goede verslaglegging van gesprekken;
- een goede informatie-uitwisseling tussen school en ouders.

Ondersteuningsniveau 3: Extra begeleiding in de school

Op dit niveau gaat het om speciale zorg na intern onderzoek. De kenmerken zijn:

- **Begeleiding en/of ondersteuning van de intern begeleiders (IB-er)**

In een aantal gevallen wordt de intern begeleider van de school betrokken bij het ontwikkelingsproces van leerlingen. De intern begeleiders kunnen de leraar helpen door samen het probleem in kaart te brengen en een begeleidingsplan op te stellen, waarbij gebruik wordt gemaakt van specifieke remediërende materialen. Tijdens groepsbesprekingen of leerlingbesprekingen wordt nagegaan welke begeleiding of welk onderwijsaanbod geschikt is voor de leerlingen. Daarnaast kunnen intern begeleiders de leraar begeleiden of ondersteunen door middel van coaching.

- **Werken met handelingsplannen en begeleidingsplannen**

Leerlingen met duidelijke ontwikkelingsproblemen worden geholpen via een individueel handelingsplan of een begeleidingsplan. In dit plan staat informatie over het probleemsignaal, de eventuele diagnose, de leerdoelen, de middelen om het doel te bereiken, de rol van de ouders en de evaluatie. Wanneer het handelingsplan een half schooljaar of langer in beslag neemt, spreken we van een begeleidingsplan. De leerling met een dergelijk begeleidingsplan heeft binnen de groepsplannen een eigen arrangement.

Op onze school werken wij met een intern zorgteam. Zij houden toetsresultaten in de gaten en verrichten waar nodig intern diagnostisch onderzoek of observaties in de klas.

Binnen ondersteuningsniveau 3 zijn de groepsleraar en intern begeleider samen verantwoordelijk. Zij maken afspraken over:

- de begeleiding/ondersteuning;
- goede registratie van toetsresultaten;
- goede verslaglegging van gesprekken;
- goede informatie-uitwisseling tussen school en ouders

- **Remedial Teaching buiten de klas**

Vanaf dit schooljaar zullen enkele leerkrachten vrijgeroosterd worden om met groepjes leerlingen werken aan rekenen en spelling. We kiezen er bewust voor om dit veel meer dan voorgaande jaren in de middagen te laten plaatsvinden, zodat ze in de ochtend niet uit de eigen klas worden gehaald. Voor rekenen zal juf Barbara dit op maandag, dinsdag en vrijdag doen, juf Marleen zal spellinggroepen begeleiden op maandag en dinsdag. De leerlingen met een NT2 achtergrond zullen wel in de ochtend begeleid worden door juf Rianne (onderbouw) en de kinderen die extra uitdaging nodig hebben buiten de groep krijgen in de onderbouw begeleiding van juf Esther S. op donderdagmiddag en in de midden- en bovenbouw van juf Esther de K. op woensdagochtend.

Ondersteuningsniveau 4: Extra begeleiding van externen binnen/ buiten de school

Op dit niveau wordt op basis van een begeleidingsplan speciale zorg geboden na (extern) onderzoek. Op dit ondersteuningsniveau denken de maatschappelijke werker, logopedist, ergotherapeut, schoolarts, orthopedagoog en/of psycholoog met de school mee over de mogelijkheden van de school om leerlingen zo optimaal mogelijk te begeleiden en goed onderwijs te kunnen geven. Daarnaast wordt er onderzoek gedaan om de problematiek beter in kaart te brengen. Dit onderzoek kan bestaan uit observaties, gesprekken of een gestandaardiseerde test.

Eigen leerlijn en individuele begeleidingsplannen
Ofschoon we voor elk kind streven naar onderwijs samen met de groep, is het soms noodzakelijk om het onderwijsaanbod voor één of meer vakgebieden aan te passen. Voor deze leerling wordt gekeken naar het perspectief van de ontwikkeling: wat is het eindniveau van de basisschool voor dit vakgebied. Dit ontwikkelingsperspectief komt tot stand op het moment dat de leerling een eigen leerlijn krijgt voor één of meerdere vakgebieden of wanneer de achterstand dusdanig groot is dat het eindniveau niet bereikt zal worden. Dit wordt in een algemeen begeleidingsplan verwoord, met daarin de inleiding, toetsgegevens, diagnostiek en praktische uitwerking voor de vakgebieden waar een andere benadering dan gebruikelijk voor is. Dit gebeurt in samenwerking met ouders en externen.

Binnen ondersteuningsniveau 4 is de intern begeleider verantwoordelijk. De intern begeleider draagt zorg voor:
- goede verslaglegging van gesprekken;
- goede informatie-uitwisseling tussen school en ouders;
- het invullen van een ontwikkelingsperspectiefplan met bijbehorend begeleidingsplan
- schriftelijke toestemming van ouders in geval van extern onderzoek;
- schriftelijke toestemming van ouders voor overdracht met externe partners.

Ondersteuningsniveau 5: Verwijzing

Door de invoering van Passend Onderwijs werkt S(B)O plaatsing als volgt:

De leerling is ingeschreven op onze school en de school kan de ondersteuningsbehoefte niet langer realiseren in de eigen school (op bovenstaande ondersteuningsniveaus 1 t/m 4).
De basisschool vraagt de trajectbegeleider om mee te kijken of er nog interventies mogelijk zijn om de leerling op de eigen school te kunnen houden, hierbij worden ouders betrokken. Dit kan in sommige gevallen ook al in ondersteuningsniveau 4 gebeuren.

Wanneer er geen verdere interventies mogelijk zijn, wordt verplaatsing of verwijzing in gang gezet. De basisschool organiseert een knooppuntoverleg waarin gekeken wordt of een andere basisschool geschikt is voor de leerling. Als dat het geval is, wordt een knooppuntoverleg

toeleiding georganiseerd, waarbij ouders, verwijzende basisschool, ontvangende basisschool en trajectbegeleider aanwezig zijn. In de meeste gevallen zal het echter om een verwijzing richting SBO (Speciaal Basisonderwijs) of SO (Speciaal Onderwijs) gaan. Soms kan het eerste knooppuntoverleg direct als toeleiding dienen, wanneer alle aanwezigen kunnen tekenen. Zij tekenen allen het akkoord en de aanvraag wordt ingediend bij de directeur van het Samenwerkingsverband.
De directeur van het Samenwerkingsverband zal deskundigen advies vragen alvorens zij haar handtekening onder de toelaatbaarheidsverklaring zet.
Wanneer SO of SBO plaatst, is dit altijd van tijdelijke aard. Na een periode van één tot enkele jaren wordt de plaatsing her beoordeeld en zal worden besloten voor een verlenging van plaatsing of terugplaatsing in het regulier onderwijs.

Schoolbesturen voor primair onderwijs hebben de opdracht om voor alle leerlingen passend onderwijs te organiseren. De schoolbesturen werken samen om invulling te geven aan de zorgplicht.

Elk kind heeft recht op passend onderwijs, ongeacht niveau van leren en ontwikkeling. Schoolbesturen en scholen geven vorm aan passend onderwijs in het ondersteuningscontinuüm: hoogwaardige basisondersteuning en extra ondersteuning. Uitvoering vindt plaats in afstemming met ketenpartners, zoveel mogelijk regulier en thuisnabij in één integraal plan binnen de beschikbare middelen. Hiertoe werken schoolbesturen samen in het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband is faciliterend bij het vormgeven van deze collectieve verantwoordelijkheid.

4.2 Aanmelding van nieuwe leerlingen

Nieuwe leerlingen worden aangemeld en ingeschreven door de directeur. Voordat een leerling wordt ingeschreven heeft de directeur met de ouders of verzorgers van die leerling een gesprek. Dit gesprek wordt gevoerd aan de hand van een door het bestuur vastgestelde leidraad en wordt afgesloten met een rondgang door het schoolgebouw.

De leidraad omvat 3 hoofdpunten:
1. Inwinnen van informatie over de leerling.
2. Informatieverstrekking over de school, waarbij de identiteit een belangrijke rol speelt.
3. De gang van zaken op school.

Wij streven naar een maximale groepsgrootte van gemiddeld 25 kinderen. Als een groep te groot wordt, zou de school beperkingen kunnen geven aan de mogelijkheid om een leerling aan te nemen.

4.3 Logopedie

In groep 1 en 2 worden de kinderen gescreend door een logopediste die aangesteld is door de gemeente Brunssum. Als er problemen geconstateerd worden met de spraak- en/of taalontwikkeling, zal een leerling in overleg met ouders verwezen worden naar een particuliere logopediste.

4.4 Pestprotocol

De school heeft een pestprotocol. Pesten kan en mag niet. De leraar zal ten allertijden dit goed in de gaten houden. Helaas zeggen leerlingen dit vaak niet tegen de leraar. Daarom vragen wij ouders om pestgedrag te melden bij de leraar of de anti-pest-coördinator. Het protocol treedt dan meteen in werking. Het pestprotocol ligt ter inzage op school. Op school hebben we een anti-pest-coördinator. Dat is *juf Daniëlle van der Niet*. Leerlingen mogen altijd naar haar toegaan als ze zich niet veilig voelen of als ze zien dat iemand gepest wordt.

Daarnaast hebben we ook een vertrouwenspersoon voor de leerlingen. Dat is *juf Diana Migchels.* Zij kan luisteren naar verhalen van leerlingen en helpen om een oplossing te vinden. Dit kan gaan over problemen thuis, op school of met vrienden. Een vertrouwenspersoon zorgt ervoor dat kinderen zich veilig en begrepen voelt. Alles wat er besproken wordt blijft vertrouwelijk, tenzij er gevaar is voor de leerling of anderen.

4.5 Na- en buitenschoolse activiteiten voor de leerlingen

Naast de activiteiten die betrekking hebben op het lesgeven op school wordt er deelgenomen aan diverse activiteiten, zoals sportevenementen, voetbalwedstrijden, de avondvierdaagse, een gezamenlijke wandeling, een rommelmarkt e.d.
De vieringen van de christelijke feesten vinden plaats in school of in de kerk. De ouderraad is vaak bij de organisatie van de activiteiten betrokken.
Tenslotte wordt regelmatig deelgenomen aan hulpacties, meestal georganiseerd door christelijke instanties.

4.6 Jeugdgezondheidszorg op school

Jeugdgezondheidszorg GGD Zuid-Limburg

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) heeft als belangrijkste taak het bevorderen van een gezonde ontwikkeling van kinderen van 0 tot 18 jaar. Dit doen we samen met jou als ouder/verzorger. Daarvoor nodigen we jullie uit voor verschillende gezondheidsonderzoeken. We kijken dan naar de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling. Ook nodigen we je kind uit voor verschillende vaccinaties. We zijn het hele jaar door beschikbaar voor vragen over opgroeien, opvoeden of zorgen om je kind.

Gezondheidsonderzoek
Jouw kind wordt uitgenodigd voor een onderzoek rond de leeftijd van 5 jaar en 10 jaar. We kijken bijvoorbeeld naar groei en sociaal-emotionele ontwikkeling. We volgen samen met jou de ontwikkeling van jouw kind. Als blijkt dat je kind extra zorg nodig heeft, bekijk je samen met JGZ wat nodig is. We werken indien nodig samen met de school en andere organisaties rondom de jeugd. De gezondheidsonderzoeken vinden plaats op een locatie van de JGZ in jouw gemeente of op school.

Toegestaan tijdens schooluren
Het is toegestaan om tijdens schooluren aan het gezondheidsonderzoek deel te nemen. School is op de hoogte dat deze onderzoeken plaats kunnen vinden tijdens lesuren.

Jouw informatie is erg belangrijk
Jij als ouder/verzorger kent je kind het beste. We vragen je daarom om vooraf een vragenlijst in te vullen. Zo weten wij of er dingen zijn waar we extra op moeten letten. Jouw persoonsgegevens zijn beschermd. De vragenlijst wordt alleen bekeken door de JGZ. We delen alleen informatie als jij dat goed vindt.

Vaccinaties
Kinderen van 0-18 jaar krijgen vaccinaties tegen ziektes die je makkelijk van anderen kunt krijgen. Deze vaccinaties beschermen tegen 13 ernstige ziektes. Deze zijn gratis. Ze horen bij het Rijksvaccinatieprogramma van het RIVM. Wanneer jouw kind aan de beurt is, ontvang je een brief van het RIVM of van de GGD. Heeft jouw kind eerder een vaccinatie gemist? Dan kan je deze vaccinatie gratis inhalen tot de leeftijd van 18 jaar.

Voor meer informatie over het vaccinatieschema bekijk:
https://rijksvaccinatieprogramma.nl/vaccinaties/vaccinatieschema

MijnKinddossier
De JGZ werkt met Mijn Kinddossier. Dit is een online ouderportaal waarmee jij zicht hebt op de ontwikkelingen van je kind tot 12 jaar. Ga naar www.mijnkinddossier.nl en log in met DigiD. Je kunt hier bijvoorbeeld:

- Groeidiagrammen en het vaccinatieschema inzien
- Het door JGZ gegeven advies nalezen
- Betrouwbare opvoedinformatie lezen

Vragen of meer informatie?
Heb je vragen over de ontwikkeling of het gedrag van je kind?
We zijn aangesloten bij het landelijke platform GroeiGids. In de GroeiGids App vind je

informatie over gezond opgroeien en opvoeden per levensfase. De landelijke GroeiGids Ouderchat is voor ouders/verzorgers met kinderen van 0-12. Je kunt hier anoniem vragen stellen aan een jeugdverpleegkundige. Je kunt hier geen afspraken maken of verzetten.

Is er sprake van leerproblemen of andere problemen? Maak jij je zorgen? Of wil je een afspraak maken of verzetten? Neem dan contact met ons op.
Ben je een ouder/verzorger met kinderen in de leeftijd van 0 t/m 18 jaar zonder vaste verblijfplaats? Ook dan kun je altijd gebruik maken van de Jeugdgezondheidzorg.

Namens
Team JGZ Westelijke Mijnstreek
T: 088 - 880 50 44
Infojgzwestelijkemijnstreek@ggdzl.nl
www.ggdzl.nl

Infectieziektebestrijding GGD Zuid-Limburg

Wat moet ik doen als mijn kind ziek is?

Als jouw kind erg ziek is, dan kan je kind beter thuisblijven. Je kind heeft dan extra rust, zorg en aandacht nodig. Met lichte ziekteverschijnselen zoals een neusverkoudheid of milde huiduitslag kan jouw kind vaak gewoon meedoen in de groep. Dit wordt bij voorkeur bepaald in overleg met de school.

Bij enkele besmettelijke ziekten mag het zieke kind niet naar school komen. Dit is om te voorkomen dat andere kinderen en beroepskrachten ook besmet worden. Is jouw kind ziek en heeft het (mogelijk) een infectieziekte? Geef dit dan altijd aan bij de school. De school kan dan overleggen met het team Infectieziektebestrijding van GGD Zuid-Limburg om te bespreken of jouw kind naar school mag.

Daarnaast is het melden van een infectieziekte belangrijk omdat de school, in overleg met de GGD, eventuele maatregelen kan nemen. Mocht het nodig zijn, dan kan de school bijvoorbeeld ouders informeren of samen met de GGD een uitbraakonderzoek starten.

Vragen of meer informatie?

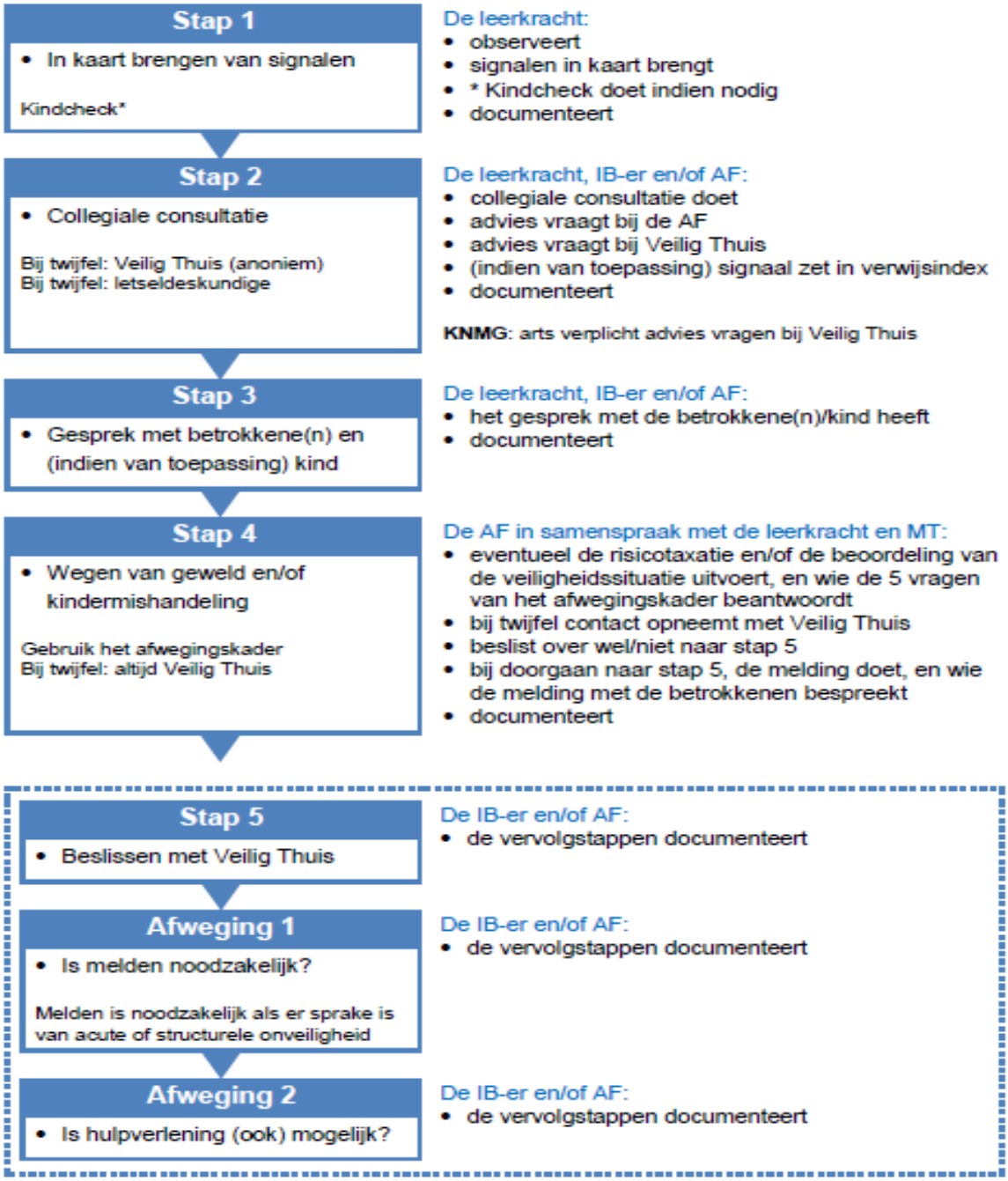
Heb je vragen over infectieziekten? Kijk voor meer informatie op onze website https://www.ggdzl.nl/onderwerpen/infectieziekten/ of neem contact op met het team Infectieziektebestrijding van GGD Zuid-Limburg via 088 – 880 50 78 of infosim@ggdzl.nl.
Bereikbaarheid: maandag t/m vrijdag van 08.30–12.15 uur en van 13.00–17.00 uur.

4.7 Meldcode kindermishandeling

Bij vermoeden van kindermishandeling wordt de meldcode kindermishandeling gevolgd. Op school zijn 2 aandacht functionarissen aanwezig: Diana Migchels en Kim Maas. Alle leraren hebben bijscholing genoten om kindermishandeling te signaleren.

ROUTE BIJ SIGNALEN VAN HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING

We documenteren bij iedere stap de feiten en de overwegingen van besluiten.



4.8 Handle with Care

De Parkstad gemeenten doen met alle (speciaal) primair onderwijs scholen samen mee aan 'Handle with Care'. Het doel van Handle with Care is om op school steun te bieden aan leerlingen die thuis geweld meemaken. Als kinderen iets ingrijpends meemaken geeft dat veel stress. Als het stressniveau hoog blijft, kan dit de ontwikkeling van een kind verstoren. Een betrouwbare volwassene, zoals een leraar, kan een kind helpen om met die stress om te gaan.
Onze school doet daarom ook mee aan Handle with Care. De werkwijze is simpel. Als de politie aan de deur komt vanwege huiselijk geweld in een gezin met kinderen, dan sturen zij een melding aan Veilig Thuis. Veilig Thuis stuurt vervolgens een Handle with Care signaal aan leerplicht. Dit signaal bevat alleen:

- de naam van het kind
- de geboortedatum van het kind
- het codewoord Handle with Care.

Leerplicht zoekt op basis van de gegevens de juiste school, en stuurt het Handle with Care signaal door naar de intern begeleider/directeur, zodat deze samen met de leraar extra aandacht en steun aan het kind kan geven.

Binnen Handle with Care worden dus geen details over het incident thuis gedeeld. De Handle with Care signalen worden ook niet geregistreerd in het schoolsysteem. Alle informatie met betrekking tot het Handle with Care signaal wordt na ontvangst gewist.

4.9 Schoolongevallenverzekering

Ieder kind is op school automatisch verzekerd. Deze verzekering is bedoeld tegen ongevallen op school, op weg naar school en op weg naar huis. Mocht u aanspraak willen maken op de dekking van de verzekering, dient u contact op te nemen met de directie.

HOOFDSTUK 5. ONTWIKKELING EN RESULTATEN

5.1 Volgen van de ontwikkeling van de leerlingen

Op Gereformeerde Basisschool Benjamin werken wij met de methodes zoals beschreven in hoofdstuk 3.4. Na ieder blok of thema nemen wij methodegebonden toetsen af om inzicht te krijgen in de voortgang van de leerlingen en om te bepalen of extra ondersteuning nodig is. Daarnaast maken wij gebruik van landelijk genormeerde BOOM-toetsen en CITO-toetsen om de vorderingen van leerlingen en de opbrengsten van ons onderwijs te meten. Deze toetsen geven een duidelijk beeld van zowel de groep als de individuele leerling en vormen de basis voor trendanalyses, waarmee wij de kwaliteit van ons onderwijs volgen en waar nodig verbeteren. Twee keer per jaar worden in iedere groep BOOM-toetsen afgenomen. In de groepen 3 tot en met 7 zijn dit de vakken begrijpend lezen, rekenen en wiskunde, hoofdrekenen, spelling en werkwoordspelling. Voor technisch lezen gebruiken wij de CITO-toetsen AVI (tekstlezen) en DMT (woordlezen). In groep 8 worden de BOOM-toetsen rond november afgenomen en halverwege het schooljaar maken de leerlingen de Doorstroomtoets. Alle toetsgegevens worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem Parnassys en gaan met de leerling mee naar de volgende groep, zodat de leerkracht goed op de hoogte is van de ontwikkeling en onderwijsbehoeften. Door analyse van deze gegevens kunnen leerproblemen vroegtijdig worden gesignaleerd en aangepakt. De resultaten geven daarnaast inzicht in de tussentijdse en eindopbrengsten van ons onderwijs en helpen ons om gericht te werken aan verdere ontwikkeling. De bijbehorende niveauaanduidingen worden vermeld op het rapport van de leerling.

Naast de cognitieve ontwikkeling volgen wij ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen met behulp van SCOL (Sociale Competentie Observatielijst). Drie keer per jaar vinden er groepsbesprekingen plaats, waarin de toetsgegevens, SCOL en de bevindingen van de leerkracht worden besproken. De leerlingen van groep 7 en 8 wordt tevens jaarlijks gevraagd een sociale veiligheidsmonitor in te vullen.

5.2 Het rapport en de oudergesprekken

Ouders willen vanzelfsprekend op de hoogte zijn van de vorderingen van hun kinderen op school. Op onze school worden de prestaties van de leerlingen weergegeven in een rapport, dat twee keer per jaar wordt uitgereikt: na de toetsperiode in januari en aan het einde van het schooljaar. Op deze momenten zijn er ook oudergesprekken met de ouders. Aan het begin van het schooljaar vinden startgesprekken plaats met ouders en leerlingen en na de herfstvakantie is het eerste oudergesprek dat meer gericht is op de social-emotionele ontwikkeling en het welbevinden van de leerling. Daarnaast houden de leerkrachten de tussentijdse vorderingen van de leerlingen systematisch bij in het leerlingvolgsysteem.

5.3 Doubleren/ versnellen

Indien de ontwikkeling van een leerling vertraagd verloopt, kan er in overleg met de ouders besloten worden om een leerling te laten doubleren. Als een leerling een snelle ontwikkeling doormaakt kan, eveneens in overleg met de ouders, gekozen worden voor een versnelde doorstroom naar een volgende groep. Doubleren of versnellen vindt enkel bij uitzondering plaats.

5.4 Tevredenheidpeilingen onder ouders en leerlingen

Eén keer per 3 jaar houden we een tevredenheidpeiling onder de ouders van de leerlingen van onze school. Wij willen graag kennisnemen van de mening van de ouders over onze school want die heeft invloed op het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs.
In het schooljaar 2025-2026 is een tevredenheidpeiling onder de ouders gehouden. De verkregen gegevens, kunt u vinden op onze website www.gbbenjamin.nl. Het gemiddelde rapportcijfer dat de ouders aan onze school geven is 8,5.

Elk jaar houden we in groep 7 en 8 een peiling onder kinderen of ze zich veilig voelen en tevreden zijn over de school. De sociale veiligheidsmonitor wordt via WMK afgenomen. Uit de laatste meting in het mei 2026 kwam naar voren dat de leerlingen van groep 7 en 8 zich veilig voelen op school. Zij geven voor veiligheid het cijfer 8,8 en voor welbevinden het cijfer 7,4. Het gemiddelde cijfer op de sociale veiligheidsmonitor staat hiermee op een 8,1. De respons op de Vragenlijst was 100% en daarmee gekwalificeerd als uitstekend. Hierdoor geven de uitslagen een zeer betrouwbaar beeld van de mening van de respondenten.
De verkregen gegevens worden gebruikt bij het schoolplan 2024 -2028 en het operationeel jaarplan 2026-2027.

5.5 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. De doorstroomtoets vindt plaats eind januari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De resultaten van de doorstroomtoets worden door de Inspectie van het Onderwijs mede gebruikt om het niveau van het onderwijs op een school te bepalen. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert. Referentieniveaus geven weer welk niveau de leerlingen op het gebied van rekenen en Nederlandse taal hebben behaald. Het fundamentele niveau (1F) geeft het minimale basisniveau weer. Het streefniveau (2F/1S) is een hoger niveau dat leerlingen kunnen behalen. Leerlingen die naar VMBO-t/ Havo/ VWO uitstromen zouden dit niveau allemaal moeten halen. Per school wordt voor beide niveaus het percentage leerlingen berekend, dat het niveau behaald heeft.

Wat zijn signaleringswaarden?
Deze percentages worden vervolgens vergeleken met de signaleringswaarden. Deze signaleringswaarden zijn een minimaal percentage dat de school moet behalen. Voor onze school is dat 85% bij 1F en 47% bij 1S/2F. De onderwijsinspectie kijkt hierbij naar de resultaten over drie jaar en hanteert daarvan het gewogen gemiddelde. Dit doen ze voor alle drie de vakgebieden afzonderlijk.

Hieronder staan de resultaten van onze school van de doorstroomtoets van de afgelopen drie schooljaren voor de drie vakgebieden lezen, taalverzorging en rekenen.

Schooljaar	Lezen		Taalverzorging		Rekenen	
	1F	2F	1F	2F	1F	1S
2023-2024	100%	64%	82%	32%	82%	41%
2024-2025	100%	52%	67%	5%	57%	14%
2025-2026	100%	73%	88%	19%	73%	23%
3-jaars gemiddelde	100%	63%	79%	19%	71%	26%

Onze school heeft momenteel resultaten geboekt die onder de signaleringswaarden liggen en daar zullen we gericht aandacht voor hebben in het komende jaar.

5.6 Overgang van leerlingen naar het voortgezet onderwijs

In de loop van hun laatste schooljaar ontvangen de leerlingen van groep 8, meestal via onze school, veel informatie over scholen voor voortgezet onderwijs.
Daarnaast wordt jaarlijks een bijeenkomst voor ouders en leerlingen van groep 8 gehouden, waar voorlichting gegeven wordt over de schoolkeuze.

De groepsleraren maken ouders en leerlingen wegwijs in deze informatie en overleggen over de schoolkeuze per leerling door middel van de volgende procedure:

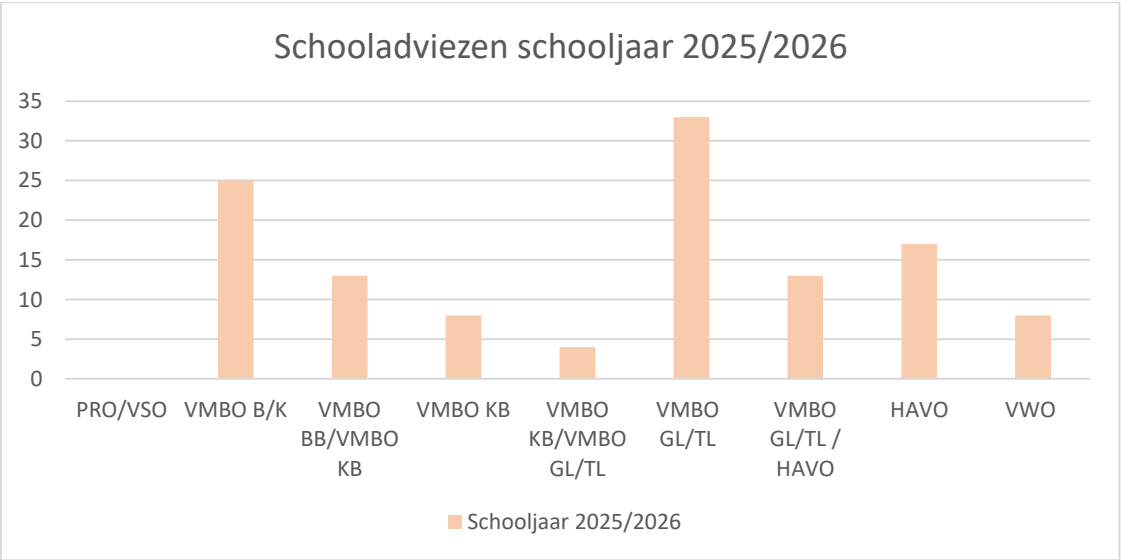
- De directie, de intern begeleider en de groepsleraren voeren overleg over een passend

niveau voor de middelbare school.
- Daaruit volgt een advies, gebaseerd op de gegevens van het leerlingvolgsysteem, leerkrachtobservaties en leerlingkenmerken. Er wordt ook gekeken naar algemene werkhouding en motivatie, executieve functies en huiswerkhouding
- De groepsleraren voeren een schoolkeuzegesprek met de ouders en leerling, waarin het advies wordt toegelicht.

De school brengt eerst een voorlopig advies uit. Vervolgens maken de leerlingen de doorstroomtoets van Cito. Iedere basisschool is verplicht om deel te nemen aan een doorstroomtoets. Wij hebben bewust gekozen voor de doorstroomtoets van Cito, omdat leerlingen deze toets op papier maken. Uit de toets volgt het toetsadvies. De leerling krijgt dan het definitieve advies en meldt zich met dit advies bij de middelbare school.
Komt uit de doorstroomtoets een hoger advies dan het voorlopig advies van de basisschool? De school stelt het advies dan bij naar het niveau dat uit de doorstroomtoets komt (bijstelling van het schooladvies). Alleen als de school de bijstelling niet in het belang van de leerling vindt, dan kan de school besluiten dat het schooladvies blijft zoals het was. De school moet uitleggen waarom ze dit besluit neemt.

5.7 Schooladviezen

Wij voeren jaarlijks een warme overdracht met de scholen voor voortgezet onderwijs. We bespreken dan de leerlingen die de overstap maken en krijgen een terugkoppeling van onze oud-leerlingen. Schooladviezen worden individueel bepaald en de gemiddeldes verschillen per groep. Hieronder ziet u een overzicht van de gegeven adviezen van afgelopen schooljaar.



HOOFDSTUK 6. OUDERS

6.1 Ouderraad

De ouderraad draagt zorg voor verschillende activiteiten: een groepsvormende activiteit aan het begin van het schooljaar, de Koningsspelen en het sinterklaasfeest. Heeft u belangstelling om bij één of meerdere activiteiten mee te helpen, dan kunt u zich aanmelden bij de voorzitter van de ouderraad (Mevr. Cindy van Aubel, gegevens te verkrijgen via school)

De leden van de ouderraad zijn telefonisch te bereiken via het telefoonnummer van de school: 045-5216561. Contactpersoon vanuit het team: Marleen Luit

Vrijwillige bijdrage
De vrijwillige bijdrage voor de activiteiten van de ouderraad is **€20 per kind per schooljaar**. U ontvangt aan het begin van het nieuwe schooljaar hierover meer informatie. Het betalen van deze bijdrage is niet verplicht. Uw kind kan gewoon deelnemen aan de activiteiten, ook als u de bijdrage niet (volledig) betaalt. Niemand wordt uitgesloten.

6.2 Contacten met ouders

Een goede communicatie met ouders vinden wij heel belangrijk. Wij hebben daarom een ouderapp, Parro. Hier worden ouders geïnformeerd over de actuele zaken van school. Ook worden er foto’s en andere belangrijke informatieberichten gedeeld.
Aan het begin van het schooljaar wordt een startgesprek gehouden tussen leerling, ouders en leraar. Tijdens dit gesprek komen aan de orde: bevorderende en niet-bevorderende factoren, hulpvragen van de leerling en de ouders en verwachtingen voor het komende schooljaar.

Gedurende de loop van het schooljaar volgen nog 3 oudergesprekken over de vorderingen en het gedrag van de kinderen. Bij eventuele vragen, onduidelijkheden of problemen kunnen de ouders altijd contact opnemen met school of (het liefst na schooltijd) op school komen om met de groepsleraar of de directie te overleggen. Aan het begin van het schooljaar wordt een informatieavond voor ouders georganiseerd.
Tenslotte vermelden wij nog onze website. Hier vindt u uitgebreide informatie over school, onderwijsteam, ouders en bestuur. Zie www.gbbenjamin.nl

6.3 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) heeft bij belangrijke beleidsvoornemens en beleidsveranderingen instemmings- of adviesrecht.
De MR bestaat uit 2 geledingen. De geleding 'leraren' vertegenwoordigt het op school werkzame personeel en de geleding 'ouders' vertegenwoordigt alle ouders.

De MR bestaat uit:
Dhr. Y. Gorski, voorzitter (oudergeleding)
Mevr. J. Knook-Speck (oudergeleding)
Mevr. E. de Koning (teamgeleding)
Mevr. E. Peppelman (teamgeleding)

De leden van de MR zijn telefonisch te bereiken via het telefoonnummer van de school:
045-5216561

6.4 Hulp van ouders

Onze school kan niet zonder hulp van ouders. Niet alleen in het bestuur, de MR en de ouderraad spelen zij een belangrijke rol. Ook zijn ouders, naast ad hoc gevraagde hulp, betrokken bij activiteiten als:

- hulp bij het begeleiden van zorgleerlingen
- hulp bij buitenschoolse activiteiten, excursies of schoolreisjes
- hulp bij het schoonmaken van het speelmateriaal van de groepen 1 en 2
- afscheidsmusical van groep 8
- hulp bij installeren / onderhoud computers
- hulp bij tuinonderhoud

6.5 Protocol gescheiden ouders

Onze school beschikt over een protocol 'gescheiden ouders'. Dit protocol beschrijft de afspraken die GB Benjamin hanteert in de situatie van gescheiden ouders. Hierbij wordt er onderscheid gemaakt tussen ouders mét en zónder gezag. De verantwoordelijkheden van de school en die van de ouders worden beschreven. Wanneer ouders/verzorgers gescheiden zijn en niet meer bij elkaar wonen, dan is het van belang dat beide ouders/verzorgers goed op de hoogte kunnen blijven van de ontwikkeling van hun kind. Wij vinden dat de zorg voor het kind voorop moet staan. Daarbij is het van wezenlijk belang dat het uitwisselen van informatie zorgvuldig gebeurt. Wij proberen alle ouders zo goed mogelijk op de hoogte te houden over alles wat er op school gebeurt. Het protocol staat op de website.

6.6 Verkeersveiligheid en beleid

Verkeersveiligheid onderweg naar en rond de school is, terecht, erg belangrijk voor ouders.
GB Benjamin ligt aan de Koolweg in Brunssum (wijk Treebeek). GB Benjamin is een streekschool. Een groot aantal leerlingen van onze school komt uit Brunssum, Hoensbroek, Heerlen en Landgraaf en Bunde. Veel van deze leerlingen worden met de auto naar school gebracht.
De kinderen uit de nabije omgeving van de school komen met de fiets en/of lopend.

6.6.1 Ingang aan de Spoorstraat met Kiss & Ride Zone

Er zijn twee ingangen van onze school. De hoofdingang is op de Koolweg. Er is een tweede ingang aan de Spoorstraat. Aan de Spoorstraat is ook een Kiss en Ride Zone. Ouders mogen daar alleen hun kinderen uit de auto laten stappen of in laten stappen. Hier is een zebrapad waar de kinderen kunnen oversteken. Graag uw auto alleen op de bestemde parkeerplekken neerzetten i.v.m. veilig oversteken.

6.6.2 Parkeren

Bij de schoolingang is beperkte parkeerruimte. Om zoveel mogelijk overlast voor buurtbewoners te voorkomen en overzicht te houden rondom de oversteekplaats worden ouders dringend geadviseerd om hun auto voor en na schooltijd te parkeren op de parkeerplaatsen van het Treebeekplein en aan de Spoorstraat. Ook kunt u parkeren aan de andere kant van de Spoorstraat die te bereiken is via Dominee Boumastraat.

6.6.3 Verkeerseducatie

Verkeerseducatie is een verplicht vak op de basisschool. Het is opgenomen in de kerndoelen van het Ministerie van onderwijs. Kinderen al vroeg wegwijs maken in het verkeer, leren hoe je met gevaarlijke situaties om kan gaan, verkeersregels kunnen benoemen en toepassen en het VVN Verkeersexamen (in groep 7) zijn allemaal onderdeel van gerichte verkeerseducatie. Door middel van de verkeersprojecten en -lessen streven we ernaar dat de kinderen de regels en de tekens in het verkeer leren (her)kennen en toepassen. Uiteindelijk moet het een en ander ertoe leiden dat de leerlingen op een verantwoorde wijze aan het verkeer kunnen deelnemen. We zijn hiervoor aangesloten bij ROVL (VerkeersActieve School).

6.7 Overleg met leraren of directie

Als u de leraren of een directielid wenst te spreken, kunt u altijd binnenlopen. Indien het niet mogelijk is om u direct te woord te staan, zal er een afspraak gemaakt worden. U kunt ook bellen of mailen: info@gbbenjamin.nl of Daniëlle van der Niet danielle@gbbenjamin.nl.

6.8 Klachtenregeling

Onze school hanteert de *klachtenregeling voor het gereformeerd primair en voortgezet onderwijs*. Klachten kunnen gaan over bijv. begeleiding van kinderen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.
Als u klachten wilt uiten over de gang van zaken op school, dan gelden de volgende stappen:

1. U meldt uw klacht eerst aan de groepsleraar
2. Als dit geen oplossing biedt meldt u de klacht bij de directeur-bestuurder, Mevr. D. van der Niet. Tel: 045-5216561 of danielle@gbbenjamin.nl
3. Mocht ook dit geen bevredigend resultaat opleveren zal u verwezen worden naar de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon kan ook rechtstreeks benaderd worden. Dit is: mevr. L. Sonneveld tel: 06-37543342.

Klachtencommissie
Mocht uw klacht naar uw mening niet afdoende behandeld zijn, heeft u de mogelijkheid om zich schriftelijk te wenden tot de onafhankelijke klachtencommissie.

Klachtencommissie
Marinus Postlaan 23
8264 PB Kampen
Tel. 038 – 3319395

De klachtenregeling ligt ter inzage op school.

6.9 Gebedsgroep

'...terwijl u te allen tijde bidt...en waakt...met alle volharding' (Efeze 6:18).

Sinds februari 1995 is er op school een groepje ouders, dat voor de school bidt. Het is ontstaan toen de school bedreigd werd met sluiting. De bekostiging van de school liep gevaar, omdat het leerlingenaantal te laag was volgens de wet op het Primair Onderwijs. Door een wonder van God mag de school nog steeds bestaan. We beseffen dat dit Zijn gunst is en bidden dat Hij ook verder over de school zal waken, tot eer van Zijn Naam.

Elke **eerste vrijdag van de maand** verzamelen we op school, 's morgens voor de lessen beginnen. Daar vragen we onze directie om gebedspunten. Vervolgens gaan we naar een rustige plek in de school. Daar bidden we ongeveer een half uur tot drie kwartier. En soms, als we geen haast hebben, praten we ook gewoon met elkaar. We hebben in elk geval fijn contact als ouders!
We hopen dat meerderen zich aangesproken voelen om met ons mee te bidden. Natuurlijk is ook het gebed thuis erg belangrijk, maar het is speciaal als dat gebeurt op de plaats, waar onze kinderen onderwijs krijgen.
Contactpersoon: Mevr. Martina Neick, contactinformatie is via school te verkrijgen.

6.10 Privacybeleid

In het onderwijs wordt steeds meer gebruik gemaakt van informatie en ICT. Denk bijvoorbeeld aan het leerlingvolgsysteem en alle softwareprogramma's die leerlingen tegenwoordig in de les gebruiken. Onze school vindt het belangrijk om informatie goed te beschermen en veilig en verantwoord met persoonsgegevens om te gaan. We hebben daarom een beleidsplan gemaakt. In dit plan geven we aan hoe we binnen de school informatiebeveiliging en privacy hebben geregeld en hoe we met eventuele risico's omgaan.

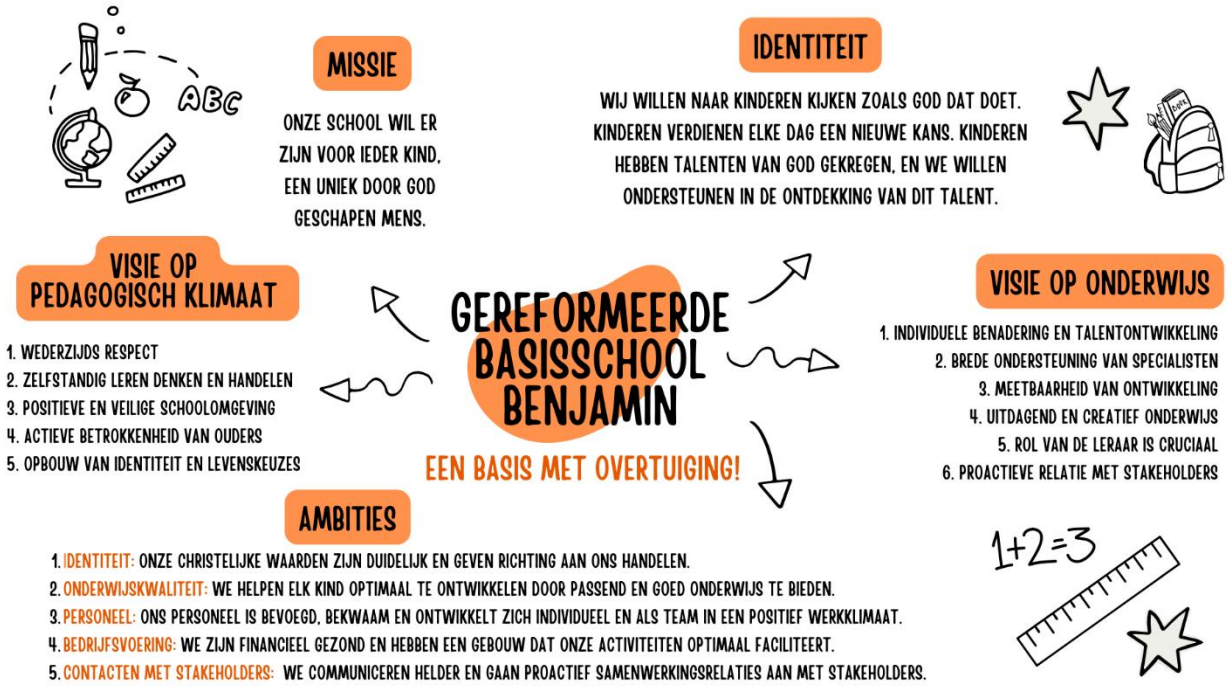
Een belangrijk document is de privacyverklaring die u op onze website vindt. In deze verklaring kunt u lezen welke rechten u als ouder heeft om persoonsgegevens van uw kind of van uzelf in te zien en in bepaalde gevallen te corrigeren of te verwijderen. Ook zullen we in een aantal gevallen uw toestemming vragen om bepaalde persoonsgegevens te mogen verwerken. Als we als school bijvoorbeeld foto's of video's van uw kind gebruiken dan is daarvoor altijd toestemming van u nodig. In de oudercommunicatieapp Parro kunt u dit zelf regelen.

Toestemming vragen geldt echter niet voor alle persoonsgegevens. Wij verwerken ook gegevens om te voldoen aan onze wettelijke verplichtingen. Denk bijvoorbeeld aan het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen en de Belastingdienst. Heeft u vragen of wilt u nadere informatie over privacy dan kunt u contact opnemen met de directeur. Zij is het 1e aanspreekpunt voor vragen over privacy. Een schoolbestuur is verplicht om ook een functionaris gegevensbescherming (FG) aan te stellen. Deze functionaris ziet toe op een goede naleving van alle privacyregels binnen scholen. Clemens Geenen van PEP Onderwijsadvies is onze FG. Hij is gecertificeerd en te bereiken via info@peponderwijsadvies.nl.

HOOFDSTUK 7. ONTWIKKELING VAN HET ONDERWIJS IN DE SCHOOL

Het onderwijs blijft ontwikkelen. In ons Schoolplan 2024-2028 staan al onze ambities en doelen voor de komende jaren. U kunt het schoolplan op onze website vinden: www.gbbenjamin.nl.

In onderstaande graphic vindt u een samenvatting van onze visie, missie en ambities, die ons uitgangspunt zijn deze vier jaren.



Inspectiebezoek en het programma Goed worden goed blijven
Op 2 februari heeft de Inspectie van het Onderwijs onze school bezocht. Zij hebben ons het oordeel *onvoldoende* gegeven. Dit komt vooral doordat het gemiddelde resultaat van de doorstroomtoets over de afgelopen drie jaar onder het niveau ligt dat de inspectie van onze school verwacht.
De inspectie heeft ons ook verbeterpunten gegeven, vooral over hoe wij de ontwikkeling van leerlingen beter kunnen volgen en vastleggen. Met deze aandachtspunten gaan wij actief aan de slag. Het programma *Goed Worden, Goed Blijven* helpt ons om de kwaliteit van ons onderwijs snel en duurzaam te verbeteren. Dit programma is speciaal bedoeld voor scholen die ondersteuning nodig hebben bij het verbeteren van hun kwaliteitszorg en onderwijskwaliteit. Zij bieden ons maatwerk, met ondersteuning van ervaren adviseurs. We krijgen hierbij ondersteuning op maat van ervaren adviseurs.
Tegelijkertijd is de inspectie positief over andere belangrijke onderdelen van onze school. Zo

beoordelen zij de veiligheid als goed en zijn zij tevreden over de kwaliteit van onze lessen en ons burgerschapsonderwijs. Wij blijven werken aan verbetering en houden ouders op de hoogte van de stappen die wij zetten. De bevindingen van de inspectie zijn te lezen op de website van de schoolinspectie: www.onderwijsinspectie.nl

7.1. Relaties tussen de school en andere instanties

De school werkt o.a. samen met de volgende ketenpartners:

VERUS
Het schoolbestuur is aangesloten bij de besturenbond Verus.
Verus verenigt de christelijke onderwijsinstellingen in Nederland en geeft samen met ons schoolbestuur stem aan het christelijk onderwijs in onze samenleving.

Inspectie van het onderwijs
Het onderwijskundig en financieel beleid van het schoolbestuur wordt getoetst door de Inspecteur van het onderwijs.

BRON
Het Basisregister Onderwijs (BRON) bevat in- en uitschrijvinggegevens, examen- en diplomagegevens van bekostigde instellingen in het onderwijs. Gekoppeld aan het onderwijsnummer of persoonsgebonden nummer leveren de instellingen deze gegevens elektronisch aan bij DUO. DUO registreert ze in BRON.

DUO
De Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) voert onderwijswetten en –regelingen uit voor het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen.

Samenwerkingsverband Heerlen en omstreken
Zie passend primair onderwijs in Zuid-Limburg

Gemeente Brunssum
Er vindt samenwerking plaats met het gemeentebestuur van Brunssum. Onze school is vertegenwoordigd in het jeugd- en onderwijsplatform (JOP), georganiseerd door de gemeentelijke afdeling Beleid en Strategie. Over huisvesting en veiligheid wordt overlegd met de afdeling Voorzieningen.

Bureau VSV Parkstad Limburg
Bij het Bureau Voortijdig Schoolverlaten worden in het kader van de leerplichtwet volgens een vastgestelde procedure leerlingen met ongeoorloofd verzuim aan de Leerplichtambtenaar gemeld.

Kinderopvang Humankind Regio Limburg Zuid
Met Humankind is een convenant gesloten over de buitenschoolse opvang van leerlingen. Kinderopvang Humankind is de grootste landelijke kinderopvangorganisatie zonder winstoogmerk met circa 280 kinderdagverblijven, centra voor buitenschoolse opvang, peuterspeelzalen en gastouderopvang. Kinderopvang zien wij als een vanzelfsprekende aanvulling op de opvoeding.
Wilt u een overzicht van de locaties bij u in de buurt? Klik dan op: Ik zoek een locatie.
Wilt u een overzicht van alle locaties per opvangvorm? Klik dan op: kinderdagverblijven, centra voor buitenschoolse opvang of peuterspeelzalen.

Voor gastouderopvang kunt u contact opnemen met het regiokantoor bij u in de buurt.
Het informatienummer is bereikbaar van maandag t/m vrijdag (8.30 en 17.00 uur).
Telefoon: 0900 - 5 10 15 20
Website: www.humankind.nl

Buitenschoolse opvang de Sjoepkar in Merkelbeek
Deze organisatie zorgt op onze school ook voor naschoolse opvang.
Telefoon: 046 204 1278

Verschillende kerken en christelijke groeperingen
Er vindt samenwerking plaats als er door onze schoolprojecten of andere activiteiten worden uitgevoerd op het gebied van Bijbels onderwijs.

De Hogeschool Zuyd te Heerlen en Maastricht en het Vistacollege te Heerlen
Onze school voorziet regelmatig in stageplaatsen voor stagiair(e)s van de deze onderwijsinstellingen.

Scholen voor voortgezet onderwijs (voornamelijk in Parkstad)

ONS administratiekantoor
De diensten van ONS worden ingehuurd ter begeleiding en/of uitvoering van financieel beleid, personeelsbeleid en administratie.

HOOFDSTUK 8. REGELING SCHOOL-EN VAKANTIETIJDEN

8.1 Schooltijden

De leerlingen gaan op de volgende tijden naar school:

Groep 1 en 2	ma, di, do van 8.45-15.00 uur en wo van 8.45-12.30 uur. Groep 1 en 2 hebben elke vrijdag de hele dag vrij.
Groep 3 t/m 8	ma, di, do en vr van 8.45-15.00 uur en wo van 8.45-12.30 uur.

De groepen 1 en 2 hebben 20.15 uur per week les.
De groepen 3 t/m 8 hebben 25.45 uur per week les.

Overblijven
De kinderen eten elke ma, di, do en vr tussen de middag op school. Dit overblijven gebeurt onder leiding van de groepsleraren en is gratis. De kinderen nemen zelf een lunch mee vanuit thuis.

Gymnastiekrooster
Uw kind(eren) gaat/gaan wekelijks op dinsdag naar gymnastiek. De gymlessen worden gegeven in de sporthal van de Brede Maatschappelijke Voorziening (BMV) Brunssum West aan de Weijenweg. Het is de bedoeling dat de kinderen een broekje, een shirt en gymschoenen meenemen. De gymschoenen mogen niet op straat of sportveld gebruikt worden. Op een andere dag hebben de kinderen een tweede gymles op het schoolplein, hiervoor hoeven ze geen gymkleren mee te nemen.

Zwemrooster
Groep 4 zwemt de tweede helft van het schooljaar **op vrijdag** van 9.00 uur tot 10.00 uur. De zwemles wordt door verbouwing van het zwembad in Brunssum (de Bronspot), gegeven in Zwembad Hoensbroek. De Gemeente Brunssum verzorgt het vervoer naar het zwembad en bekostigt de zwemlessen.

8.2 Vakanties in het schooljaar 2026-2027

Zomervakantie 2026	11 juli 2026 t/m 23 augustus 2026
Herfstvakantie	19 oktober 2026 t/m 23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026 t/m 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	8 februari 2027 t/m 12 februari 2027
Goede Vrijdag	26 maart 2027
Pasen	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027 t/m 7 mei 2027
Bevrijdingsdag	5 mei 2027 (valt in meivakantie)
Hemelvaart	6 mei 2027 en 7 mei 2027 (valt in meivakantie)
Pinksteren	17 mei 2027
Zomervakantie 2026	26 juli 2027 t/m 3 september 2027

8.3 Verzuimbeleid

Wat zijn in het kort de regels van de leerplicht?

3 jaar Als uw kind 3 jaar en 10 maanden is, mag het meestal al op school komen kennis maken. Dat mag maximaal 5 dagen.

4 jaar Als uw kind 4 jaar wordt, mag het naar school.

5 jaar Als uw kind 5 jaar wordt, is het leerplichtig. Tot uw kind 6 jaar wordt, mag u uw kind 5 uren per week thuishouden. Dat is natuurlijk niet wenselijk, maar als u het echt noodzakelijk vindt, kan het. Als u uw kind meer uren per week thuis wilt houden, dan heeft u daar toestemming voor nodig van de directeur. Dat kan ook maximaal voor 5 uren. Totaal komt dat dus neer op maximaal 10 uren per week. U moet dat wel melden en bespreken met de schoolleiding.

Extra vrij Scholen moeten uw kinderen vrijgeven voor de dagen waarop ze vanwege uw geloofs- of levensovertuiging niet op school kunnen zijn. Dat geldt ook voor dagen met belangrijke familieverplichtingen, zoals een begrafenis of huwelijk.

Vakantie U moet zich houden aan de vastgestelde schoolvakanties. In heel bijzondere gevallen mag de directeur van de school een leerling vrijgeven om met zijn ouders op vakantie te gaan. Dat mag hooguit 1 keer per jaar, voor een periode van ten hoogste 10 dagen. Dat geldt alleen voor ouders die door hun beroep niet in de schoolvakanties vakantie kunnen nemen. U moet dan een verklaring van uw werkgever overhandigen, waaruit blijkt dat u niet op een ander moment op vakantie kunt. De directeur mag geen toestemming geven als het gaat om de eerste 2 weken na de zomervakantie.

8.4 Ziekmelden

Als uw kind ziek is, kan het niet naar school. U dient dat zo spoedig mogelijk te melden. De school wil immers weten, waarom uw kind niet aanwezig is.

8.5 Verlof

Natuurlijk let de school er dagelijks op dat uw kind niet zonder duidelijke reden van school wegblijft. Daarom is het van groot belang, dat u de leraar waarschuwt, als er iets bijzonders aan de hand is.
Als u toestemming wilt krijgen voor extra verlof moet u dat ten minste 2 dagen van tevoren aanvragen. Aanvragen voor kort verlof (één dag) kunt u via de ouderapp indienen. Aanvragen voor langer verlof kunt u mailen naar de directeur van de school.

8.6 Controle

Het bureau VSV Parkstad Limburg let erop dat u zich houdt aan de regels van de leerplicht. Daarvoor zijn speciale medewerkers aangesteld: de leerplichtambtenaren.
Ze hebben dus een controlerende taak. Soms mag de directeur geen toestemming geven voor de afwezigheid van uw kind. Dan kan/ moet de leerplichtambtenaar toestemming geven. De directeur zal u in dergelijk geval naar de leerplichtambtenaar verwijzen.

8.7 Schorsen en verwijderen van leerlingen

Het kan helaas gebeuren dat het nodig is dat leerlingen geschorst of zelfs van school verwijderd worden. Dit is het geval als het in goede orde geven van onderwijs en/of de veiligheid van de leerlingen en leraren niet meer gewaarborgd kan worden. Het schoolbestuur heeft het recht om leerlingen te schorsen of te verwijderen. Daarvoor hanteert de school het protocol schorsing en verwijdering van leerlingen. Dit protocol ligt ter inzage op school.

HOOFDSTUK 9. VRIJWILLIGERS EN BESTUURSAMENSTELLING

9.1 Vrijwilligers

Mevr. A. Wolfard	Armoedebeleid
Mevr. B. S. Schols	Armoedebeleid
Dhr. R. Crütz	Conciërge

9.2 Bestuurssamenstelling

Naam	Functie	Vrijwillig of in loondienst
Mevr. D. van der Niet	Uitvoerend bestuurder	Uitvoerend bestuurder in loondienst
Dhr. R. Verhage	Voorzitter *Aandachtsgebied financiële zaken*	Vrijwillig toezichthoudend bestuurder
Dhr. F. Visscher	Bestuurslid *Aandachtsgebied werkgeverschap*	Vrijwillig toezichthoudend bestuurder
Mevr. M. Klein	Bestuurslid *Aandachtsgebied Kwaliteitszorg*	Vrijwillig toezichthoudend bestuurder
Dhr. A. Middelveld	Bestuurslid	Vrijwillig toezichthoudend bestuurder
Vacatureruimte	*Bestuurslid*	*Vrijwillig toezichthoudend bestuurder*
Vacatureruimte	*Bestuurslid*	*Vrijwillig toezichthoudend bestuurder*

BIJLAGEN

Voor het volledige Schoolondersteuningsprofiel verwijzen we u naar onze website

GEREFORMEERDE BASISSCHOOL BENJAMIN

ALGEMENE GEGEVENS

Schooljaar	2024-2025			
Adres	Koolweg 9, 6446TM Brunssum			
Bestuur	Benjamin			
Kengetallen	Onderbouw (< 8 jr): 67 LL in 2 groepen		Midden-/Bovenbouw (≥ 8 jr): 95 LL in 6 groepen	
Uitstroom naar VO	VMBO B/K	22 %	VSO	0 %
	VMBO G/T	19 %	HAVO/VWO	52 %
	PRO	4 %	Anders	0 %

ONDERWIJSCONCEPT VAN DE SCHOOL

We willen naar kinderen kijken zoals God dat doet. Kinderen verdienen elke dag een nieuwe kans. Kinderen hebben talenten van God gekregen en we willen ondersteunen in de ontdekking van dit talent. Dit gebeurt vanuit onze missie: Onze school wil er zijn voor ieder kind, een uniek door God geschapen mens.

Visie op onderwijs: individuele benadering en talentontwikkeling, brede ondersteuning van specialisten, meetbaarheid van ontwikkeling, uitdagend en creatief onderwijs, de rol van leraar is cruciaal, proactieve relatie met stakeholders. Visie op pedagogisch klimaat: wederzijds respect, zelfstandig leren denken en handelen, positieve en veilige schoolomgeving, actieve betrokkenheid van ouders, opbouw van identiteit en levenskeuzes.

SPECIFIEKE VOORZIENINGEN

Materialen	
Aanpak	Enkele klassen, hoogbegaafdheids-, reken- en taalgroepjes buiten de klas door extern bureau
Gebouw	Werkplekken buiten de groep

ONTWIKKELDOELEN

1	Vergroten en verbeteren van de basisvaardigheden taal en rekenen
2	Verbeteren executieve functies
3	Talentontwikkeling
4	
5	

Samenvatting Ondersteuningsprofiel

Voor uitgebreide informatie: zie ontwikkelingsprofiel, schoolgids, schoolplan en site school.

BASISONDERSTEUNING

* Normering 4-punt-schaal: (1) onvoldoende, (2) matig, (3) goed, (4) zeer goed

Ankerpunt 1: Kwaliteitsstandaard		Normstelling	Benchmark BAO Zuid-Limburg
Voldoet aan basiskwaliteit o.b.v. oordeel onderwijsinspectie	: Ja	Ja	ja 96 % nee 4 %
Procentuele verdeling kwaliteitsindicatoren *	: 1 0 % 2 0 % 3 22 % 4 78 %	Alle kwaliteitsindicatoren min. een 3	1 0 % 2 3 % 3 41 % 4 56 %

Ankerpunt 2: Planmatig en handelingsgericht werken	Normstelling	Benchmark BAO Zuid-Limburg
Een belangrijke basis voor effectieve ondersteuning. Planmatig en handelingsgericht werken (PHGW) is de wijze waarop school cyclisch werkt aan het ondersteunen van leerlingen in hun leer- en sociaal-emotionele ontwikkeling.		
Procentuele verdeling scores indicatoren PHGW op 4-punt-schaal * : 1 0 % 2 0 % 3 8 % 4 92 %	Alle indicatoren PHGW min. een 3	1 1 % 2 6 % 3 49 % 4 44 %

Ankerpunt 3: Specifieke Ondersteuning — Normstelling — Benchmark BAO Zuid-Limburg

Preventieve en licht-curatieve interventies, die de school toepast om leerlingen passende ondersteuning te geven bij rekenhulpvragen, leeshulpvragen, meer- en hoogbegaafdheid en sociale veiligheid en verschillen in gedrag.

	1. Beleid	2. Specialisme	3. Gesloten Keten	4. Proces-Eigenaar	5. Aantal Scores 'Ja'		1.	2.	3.	4.	5.
							Percentage score Ja				
1. Dyscalculie	Ja	Ja	Ja	Ja	100 %	Voorzien in passende ondersteuning op de eerste 4 interventies. Op de eerste 4 interventies "ja" scoren óf voorzien in samenwerking met ketenpartners (ankerpunt 4).	70	74	76	92	78
2. Dyslexie	Ja	Ja	Ja	Ja	100 %		94	76	93	94	89
3. Meer- en hoogbegaafdheid	Ja	Ja	Ja	Ja	100 %		80	65	56	81	71
4. Sociale veiligheid en gedrag	Ja	Ja	Ja	Ja	100 %		97	84	86	96	91

5. De school werkt nauw samen met externe zorgverleners (bv. ergotherapie/logopedie).

6.

7.

Ankerpunt 4: Ondersteuningsstructuur — Normstelling — Benchmark BAO Zuid-Limburg

De school zorgt ervoor dat de ondersteuningsstructuur zodanig is ingericht dat in elk niveau de school autonoom ondersteuning kan bieden of met behulp van netwerkpartners tijdig, flexibel en adequaat ontsloten kan worden. Niveau 's: niveau 1 "Onderwijs in de groep", niveau 2 "Ondersteuning in de groep, niveau 3 "Ondersteuning op school door interne deskundigen en niveau 4 "Ondersteuning op school door externe specialisten".

Deskundigheid binden de school	Deskundigheid vanuit bestuur	Deskundigheid vanuit ketenpartners		Deskundigheid binden de school
ratio leraar/leerling: 1/20	Informatie	Jeugd Gezondheidszorg	De ondersteuningsstructuur is opgenomen in het schoolplan en in beleidsplannen van het bestuur. Vanaf ondersteuningsniveau 3 wordt een handelingsgericht plan (Duiden & Doen) gehanteerd, waarin de ondersteunings-behoefte van de leerling en de gekozen strategie is opgenomen.	ratio leraar/leerling: 1/22
ratio interne begeleiding/leerling: 1/245	Kennis delen	Schoolmaatschappelijk werk		ratio interne begeleiding/leerling: 1/271
ratio remedial teaching/leerling: nvt	Consultatie	Jeugdhulp		ratio remedial teaching/leerling: 1/2360
ratio onderwijsassistent/leerling: 1/381	Observatie	(Kinder)Ziekenhuis		ratio onderwijsassistent/leerling: 1/274
0,2 specialisten zorgteam	Onderzoek	GGD		
0,2 specialisten zorgteam		plusgroep hoogbegaafdheid		

Knooppunt Zorg in en om de school - Organisatie				Percentage score Ja	
1 Beleidskader Zuid-Limburg toegepast:	Ja	2 Knooppunt functioneert:	Ja	1 98	2 100
3 Procedure/werkwijze vastgelegd:	Ja	4 Gezamenlijke ontwikkelpunten vastgelegd:	Ja	3 97	4 59